CONSORCIO

CONSULTORES 9010

INFORME PARCIAL 07

IP-INTSIS-SDP.07 V.1.1

CONSORCIO CONSULTORES 9010

CONTRATO 925 – 2024

"INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA, OPERATIVA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA, AL CONTRATO SUSCRITO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN - SDP- PARA "APLICAR LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA SISBÉN IV EN LA MODALIDAD A LADEMANDA, INCLUIDOS LOS CASOS QUE RESULTEN POR ACCIONES DE TUTELA."

ABRIL DE 2025

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN 6
2. CRONOGRAMA, AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE INTERVENTORÍA 7
2.2 CRONOGRAMA DEL PROYECTO 7
2.2.1 Análisis de la programación y cronograma establecido desde el inicio de los trabajos 8
2.3.1 OBLIGACIONES GENERALES: 15
2.3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 18
3. CUADRO DE PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL PERÍODO 33
4. EQUIPO DE TRABAJO DE INTERVENTORÍA 37
5. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL PROYECTO 39
5.1. INDICADORES DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE CONFORMIDAD CON LA PROPUESTA Y EL PLAN DE TRABAJO INICIAL DEL INTERVENTOR 39
5.2. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LA ATENCIÓN DE LAS VISITAS DE CADA ENTREGA DE SOLICITUDES REALIZADA POR LA SDP 43
5.3. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y SINCRONIZACIÓN 43
6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE CONTROL DE CALIDAD AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA. 57
6.1. PLANEACIÓN 57
Verificación proceso entrega de volantes informativos 58
Resultados del acompañamiento en campo a las labores de coordinación y supervisión del operador 59
Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita NO exitosas 60
6.3. TRABAJO EN OFICINA 63
6.4.1. Conformación del archivo de quejas, reclamos y requerimientos recibidos de la SDP 66
7. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA. 68
7.1. AVANCE FINANCIERO 68
7.1.1. Pagos realizados, proyección de pagos, etc. 68
7.2. EQUIPO DE TRABAJO DEL CONTRATISTA 68
7.2.1. Verificación de roles, perfiles, cantidades 68
7.2.2. Seguimiento al proceso de contratación de personal (por rol) 69
7.2.3. Cumplimiento de obligaciones y compromisos laborales y/o contractuales del contratista con el equipo de trabajo, verificación evidencias de pago, novedades de personal, etc. 69
7.3. NOVEDADES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA 71
7.3.1. Conceptos, modificaciones, adiciones, incumplimientos, multas, etc. 71
8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INTEGRAL AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA 72

9. COMPROMISOS y ACCIONES DE RESULTADOS 74
10. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES, APORTES, CONTRIBUCIONES, ACCIONES DE MEJORA 74

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 - Cronograma actualizado - Período 28 de marzo al 25 de abril de 2025 7
Tabla 2 - Solicitudes y rutas de cada base entregada 8
Tabla 3 - Trazabilidad Entrega # 1 8
Tabla 4- Trazabilidad Entrega # 2 9
Tabla 5 - Trazabilidad Entrega # 3 9
Tabla 6 - Trazabilidad Entrega # 4 10
Tabla 7 - Trazabilidad Entrega # 5 10
Tabla 8 - Trazabilidad Entrega # 6 11
Tabla 9 - Trazabilidad Entrega # 7 11
Tabla 10 - Trazabilidad Entrega # 8 12
Tabla 11 - Trazabilidad Entrega # 9 12
Tabla 12 - Trazabilidad Entrega # 10 13
Tabla 13 - Trazabilidad Entrega # 11 13
Tabla 14 - Trazabilidad Entrega # 12 14
Tabla 15 - Trazabilidad Entrega # 13 14
Tabla 16 - Avance y cumplimiento de las obligaciones generales del periodo 18
Tabla 17 - Avance y cumplimiento de las obligaciones específicas del periodo 33
Tabla 18 - Productos entregados en el período 36
Tabla 19 – Equipo inicial de profesionales en la Interventoría 37
Tabla 20 - Equipo completo de profesionales en la Interventoría 38
Tabla 21 Indicador #5 Encuestadores en campo vs activos 39
Tabla 22 - Indicador #18 Solicitudes exitosas por día 39
Tabla 23 - Top 10 de Rendimiento alto y bajo por Encuestador 40
Tabla 24 - Indicadores con mayor índice de hallazgos 41
Tabla 25 - Equipo de trabajo con capacitación aprobada 42
Tabla 26 - Avance en visitas de campo 43
Tabla 27 - Avance en programación y sincronización 43
Tabla 28 - Avance en encuestas exitosas 44
Tabla 29 - Relación de devoluciones realizadas para cada base entregada 45
Tabla 30 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 1 46
Tabla 31 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 2 46
Tabla 32 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 3 46
Tabla 33 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 4 46
Tabla 34 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 5 47
Tabla 35 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 6 47
Tabla 36 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 7 47
Tabla 37 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 8 47
Tabla 38 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 9 48
Tabla 39 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 10 48
Tabla 40 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 11 48
Tabla 41 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 12 48
Tabla 42 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 13 49

Tabla 43 - Acumulado de Visitas para encuestas exitosas y no exitosas 49
Tabla 44 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 1 50
Tabla 45 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 1 50
Tabla 46 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 2 51
Tabla 47 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 2 51
Tabla 48 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 3 52
Tabla 49 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 3 52
Tabla 50 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 4 53
Tabla 51 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 4 53
Tabla 52 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 5 54
Tabla 53 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 5 54
Tabla 54 - Efectividad Semanal por Rol de Encuestador 55
Tabla 55 - Visitas NO Efectivas por cada # de entrega 58
Tabla 56 - Entrega de volantes informativos 59
Tabla 57 - Verificación en campo de NO exitosas 60
Tabla 58 - Inconsistencias evidenciadas en la información de campo 62
Tabla 59 - Asignación VS Cargas de trabajo 64
Tabla 60 - Rendimiento semanal del Operador 65
Tabla 61 - Avance financiero 68
Tabla 62 - Convocatorias y resultados de Operador 69
Tabla 63 - Verificación de calidad, muestras #22 #23 y #24 73
Tabla 64- Relación de seguimiento a las devoluciones presentadas al Operador 73
Tabla 65 - Seguimiento a Compromisos por las partes involucradas 74

1. INTRODUCCIÓN

El SISBÉN es el Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales. Se constituye en un sistema de información que identifica y ordena a la población de acuerdo con su situación económica y social. Permite clasificar a la población de acuerdo con sus condiciones de vida e ingresos. Esta clasificación se utiliza para focalizar la inversión social y para garantizar que la misma sea asignada a quienes más lo necesitan. El Distrito Capital a través de la Secretaria Distrital de Planeación, SDP en adelante, en su propósito permanente de mejorar la calidad objetividad y oportunidad para la aplicación de la ficha de caracterización socioeconómica con base en la metodología SISBÉN IV en la modalidad a la demanda incluidos los casos que resulten por acciones de Tutela, contrata a través de Concurso de Méritos al Consorcio Consultores 9010 para que realice la interventoría integral: técnica, operativa, administrativa, financiera y jurídica, del contrato 891 de 2024 Suscrito entre la Secretaria Distrital de Planeación SDP y el CONSORCIO SISBÉN SV 2024, Operador en adelante, dentro del marco del contrato de interventoría No. 925 de 2024, y con el fin de llevar a cabo el seguimiento integral al cumplimiento de las obligaciones, se presentan los resultados frente a la ejecución mensual.

Este informe parcial mensual reporta los niveles de cumplimiento y conformidad de la ejecución de campo del Operador, así como sus desviaciones y resultados generales, en el periodo del 28 de marzo al 25 de abril de 2025.

2. CRONOGRAMA, AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE INTERVENTORÍA

2.2 CRONOGRAMA DEL PROYECTO

Se presenta el cronograma ajustado ***contemplando abarcar 20 entregas*** (bases de solicitudes) a atender durante el tiempo contractual, con todas las actividades que ello implica para la interventoría; a corte de este informe la SDP ha realizado 13 entregas con un total de **134.291 solicitudes**.

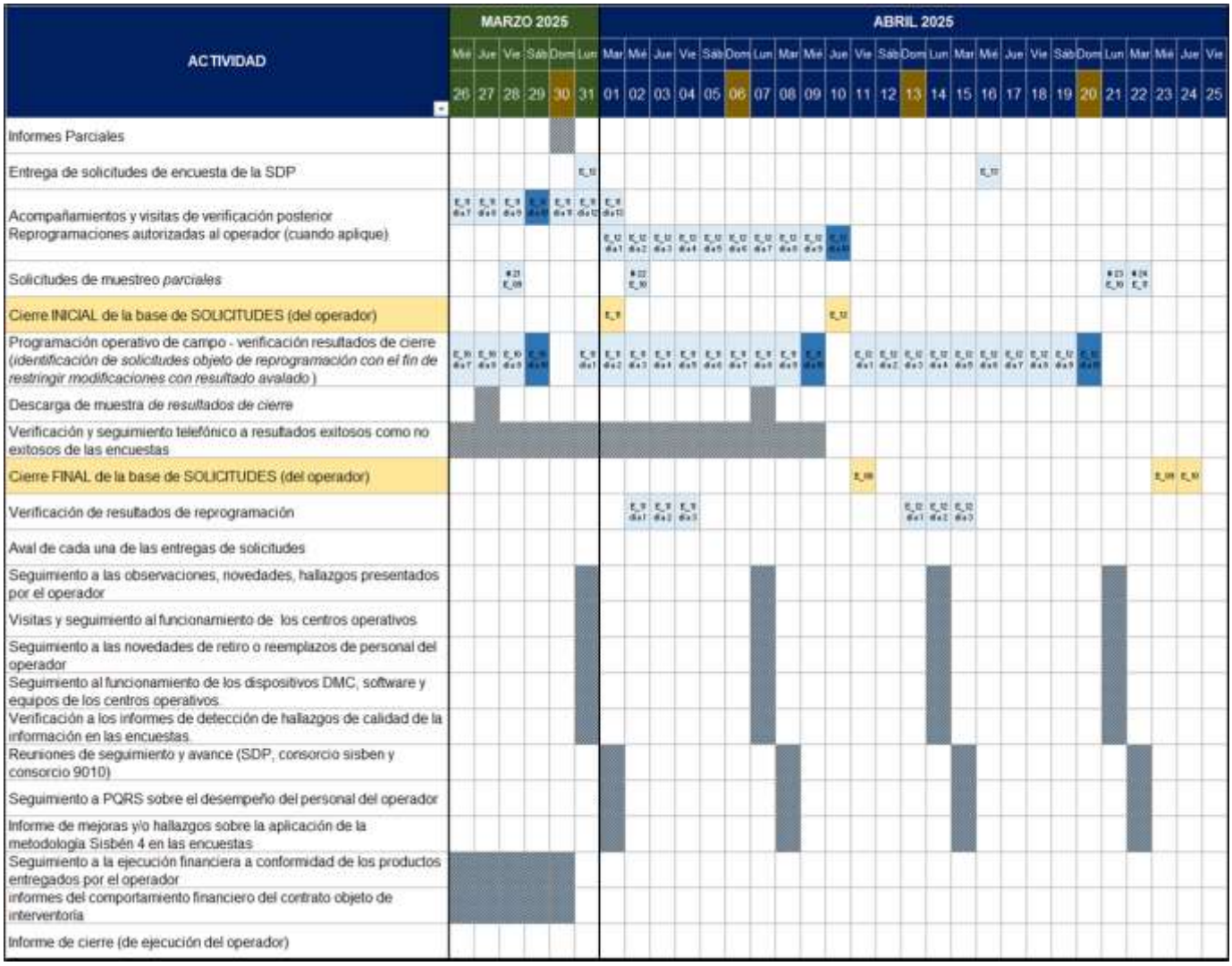


Tabla 1 - Cronograma actualizado - Período 28 de marzo al 25 de abril de 2025

Fuente: Consorcio Consultores9010

Con ocasión de lo mencionado se han venido realizando ajustes a nuestro cronograma, considerando

principalmente los tiempos de ejecución que ha tenido el Consorcio Sisbén SV 2024 en trabajo de campo para finalizar las entregas # 11, 12 y 13.

2.2.1 Análisis de la programación y cronograma establecido desde el inicio de los trabajos

El Consorcio Sisbén SV 2024 para la programación de las bases de solicitudes entregadas por la SDP, ha conformado rutas (con un máximo de 12 solicitudes cada una) así:

ENTREGA #	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	SUMA
SOLICITUDES	20.197	14.912	9.712	3.502	9.709	15.742	9.907	10.097	10.000	9.984	9.136	4.657	6.736	**134.291**
RUTAS	1.843	1.399	980	456	981	1.484	998	1.157	1.240	994	1.095	777	654	**14.058**

Tabla 2 - Solicitudes y rutas de cada base entregada

A corte del presente informe, se presenta la trazabilidad de dichas bases de datos de solicitudes, registrando las cifras y fechas de los hitos más relevantes, así como el estado actual:

TRAZABILIDAD ENTREGA # 1			
Solicitudes en la entrega	20.197	Rutas conformadas	1.843
Fecha de entrega de la base	29/09/2024	Días calendario establecidos	20
Fecha de inicio de trabajo en campo	30/09/2024	Fecha esperada de finalización	19/10/2024
Fecha inicial de cierre	16/11/2024	Días adicionales en campo	27
Fecha devolución de interventoría	26/11/2024	Días otorgados para reprogramación	10
Fecha inicial de reprogramación	27/11/2024	Fecha final de reprogramación	6/12/2024
Fecha final de cierre operativo	6/12/2024	Solicitudes atendidas por día	430
Estado actual	Plan de rescate proyectado para la lograr 80% de efectividad		

Tabla 3 - Trazabilidad Entrega # 1

TRAZABILIDAD ENTREGA # 2			
Solicitudes en la entrega	14.912	Rutas conformadas	1.399
Fecha de entrega de la base	27/10/2024	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	28/10/2024	Fecha esperada de finalización	6/11/2024
Fecha inicial de cierre	9/12/2024	Días adicionales en campo	33
Fecha devolución de interventoría	26/12/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	27/12/2024	Fecha final de reprogramación	31/12/2024
Fecha final de cierre operativo	8/01/2025	Solicitudes atendidas por día	347
Estado actual	Plan de rescate proyectado para la lograr 80% de efectividad		

Tabla 4- Trazabilidad Entrega # 2

TRAZABILIDAD ENTREGA # 3			
Solicitudes en la entrega	9.712	Rutas conformadas	980
Fecha de entrega de la base	18/11/2024	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	19/11/2024	Fecha esperada de finalización	28/11/2024
Fecha inicial de cierre	23/12/2024	Días adicionales en campo	25
Fecha devolución de interventoría	21/01/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	5/02/2025	Fecha final de reprogramación	9/02/2025
Fecha final de cierre operativo	11/02/2025	Solicitudes atendidas por día	277
Estado actual	Plan de rescate proyectado para la lograr 80% de efectividad		

Tabla 5 - Trazabilidad Entrega # 3

TRAZABILIDAD ENTREGA # 4			
Solicitudes en la entrega	3.502	Rutas conformadas	456
Fecha de entrega de la base	13/12/2024	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	14/12/2024	Fecha esperada de finalización	23/12/2024
Fecha inicial de cierre	7/01/2025	Días adicionales en campo	15
Fecha devolución de interventoría	21/01/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	5/02/2025	Fecha final de reprogramación	9/02/2025
Fecha final de cierre operativo	11/02/2025	Solicitudes atendidas por día	140
Estado actual	Plan de rescate proyectado para la lograr 80% de efectividad		

Tabla 6 - Trazabilidad Entrega # 4

TRAZABILIDAD ENTREGA # 5			
Solicitudes en la entrega	9.709	Rutas conformadas	981
Fecha de entrega de la base	9/01/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	10/01/2025	Fecha esperada de finalización	19/01/2025
Fecha inicial de cierre	23/01/2025	Días adicionales en campo	4
Fecha devolución de interventoría	13/02/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	14/02/2025	Fecha final de reprogramación	18/02/2025
Fecha final de cierre operativo	25/02/2025	Solicitudes atendidas por día	694
Estado actual	Plan de rescate proyectado para la lograr 80% de efectividad		

Tabla 7 - Trazabilidad Entrega # 5

TRAZABILIDAD ENTREGA # 6			
Solicitudes en la entrega	15.742	Rutas conformadas	1.484
Fecha de entrega de la base	21/01/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	22/01/2025	Fecha esperada de finalización	31/01/2025
Fecha inicial de cierre	7/02/2025	Días adicionales en campo	7
Fecha devolución de interventoría	22/02/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	23/02/2025	Fecha final de reprogramación	27/02/2025
Fecha final de cierre operativo	11/03/2025	Solicitudes atendidas por día	926
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 8 - Trazabilidad Entrega # 6

TRAZABILIDAD ENTREGA # 7			
Solicitudes en la entrega	9.907	Rutas conformadas	998
Fecha de entrega de la base	1/02/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	2/02/2025	Fecha esperada de finalización	11/02/2025
Fecha inicial de cierre	18/02/2025	Días adicionales en campo	7
Fecha devolución de interventoría	13/03/2025	Días otorgados para reprogramación	5
Fecha inicial de reprogramación	14/03/2025	Fecha final de reprogramación	18/03/2025
Fecha final de cierre operativo	20/03/2025	Solicitudes atendidas por día	583
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 9 - Trazabilidad Entrega # 7

TRAZABILIDAD ENTREGA # 8			
Solicitudes en la entrega	10.097	Rutas conformadas	1.157
Fecha de entrega de la base	13/02/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	14/02/2025	Fecha esperada de finalización	23/02/2025
Fecha inicial de cierre	28/02/2025	Días adicionales en campo	5
Fecha devolución de interventoria	28/03/2025	Días otorgados para reprogramación	10
Fecha inicial de reprogramación	29/03/2025	Fecha final de reprogramación	7/04/2025
Fecha final de cierre operativo	11/04/2025	Solicitudes atendidas por día	673
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 10 - Trazabilidad Entrega # 8

TRAZABILIDAD ENTREGA # 9			
Solicitudes en la entrega	10.000	Rutas conformadas	1.240
Fecha de entrega de la base	25/02/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	26/02/2025	Fecha esperada de finalización	7/03/2025
Fecha inicial de cierre	11/03/2025	Días adicionales en campo	4
Fecha devolución de interventoria	11/04/2025	Días otorgados para reprogramación	10
Fecha inicial de reprogramación	12/04/2025	Fecha final de reprogramación	21/04/2025
Fecha final de cierre operativo	23/04/2025	Solicitudes atendidas por día	714
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 11 - Trazabilidad Entrega # 9

TRAZABILIDAD ENTREGA # 10			
Solicitudes en la entrega	9.984	Rutas conformadas	994
Fecha de entrega de la base	8/03/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	9/03/2025	Fecha esperada de finalización	18/03/2025
Fecha inicial de cierre	21/03/2025	Días adicionales en campo	3
Fecha devolución de interventoría	11/04/2025	Días otorgados para reprogramación	10
Fecha inicial de reprogramación	12/04/2025	Fecha final de reprogramación	21/04/2025
Fecha final de cierre operativo	23/04/2025	Solicitudes atendidas por día	768
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 12 - Trazabilidad Entrega # 10

TRAZABILIDAD ENTREGA # 11			
Solicitudes en la entrega	9.136	Rutas conformadas	1.095
Fecha de entrega de la base	19/03/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	20/03/2025	Fecha esperada de finalización	29/03/2025
Fecha inicial de cierre	1/04/2025	Días adicionales en campo	3
Fecha devolución de interventoría		Días otorgados para reprogramación	
Fecha inicial de reprogramación		Fecha final de reprogramación	
Fecha final de cierre operativo		Solicitudes atendidas por día	703
Estado actual	2da semana de abril se remitirá devolución de encuestas a campo (10 días)		

Tabla 13 - Trazabilidad Entrega # 11

TRAZABILIDAD ENTREGA # 12			
Solicitudes en la entrega	4.657	Rutas conformadas	777
Fecha de entrega de la base	31/03/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	1/04/2025	Fecha esperada de finalización	10/04/2025
Fecha inicial de cierre	10/04/2025	Días adicionales en campo	
Fecha devolución de interventoría		Días otorgados para reprogramación	
Fecha inicial de reprogramación		Fecha final de reprogramación	
Fecha final de cierre operativo		Solicitudes atendidas por día	466
Estado actual	En trabajo de campo Interventoría		

Tabla 14 - Trazabilidad Entrega # 12

TRAZABILIDAD ENTREGA # 13			
Solicitudes en la entrega	6.736	Rutas conformadas	654
Fecha de entrega de la base	16/04/2025	Días calendario establecidos	10
Fecha de inicio de trabajo en campo	17/04/2025	Fecha esperada de finalización	27/04/2025
Fecha inicial de cierre	28/04/2025	Días adicionales en campo	1
Fecha devolución de interventoría		Días otorgados para reprogramación	
Fecha inicial de reprogramación		Fecha final de reprogramación	
Fecha final de cierre operativo		Solicitudes atendidas por día	612
Estado actual	En trabajo de campo Interventoría		

Tabla 15 - Trazabilidad Entrega # 13

2.3 EJECUCIÓN DEL CONTRATO

A continuación, presentamos de forma ejecutiva, los resultados generales de cara a las cláusulas del Contrato de Interventoría 925 de 2024, indicando su aplicación, nivel de avance y productos asociados a cada una, si aplican, y sus correspondientes anexos, si aplican.

2.3.1 OBLIGACIONES GENERALES:

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
1. Cumplir con el objeto del contrato, aplicando todos sus conocimientos y experiencia.	Se presenta dentro de este informe parcial la ejecución de las verificaciones asociadas al contrato No.925 de 2024 y sus anexos técnicos y otros con el objeto de validar los niveles de cumplimiento del Contrato de Servicios No.891 de 2024		Se registran y anexan a continuación, acorde con cada cláusula del contrato y tarea realizada durante el periodo de este informe.
2. Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato.	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas dentro de la ejecución de los contratos correspondientes. Se entregaron conceptos jurídicos a la SDP sobre la viabilidad de la prórroga otorgada al Operador por tiempo adicionando un total de 3 meses y 6 días al plazo inicialmente pactado.		Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo desarrolladas.
3. Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP-, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, a personal no autorizado por el DISTRITO CAPITAL-SDP y/o terceros en general.	Se ha mantenido y usado la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP Y la transformada que se recibe del Operador, de forma adecuada, exclusiva y confidencial manteniendo su alcance sólo entre las partes interesadas del proyecto.		N.A.

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
4. Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, ya que éstas serán de propiedad del DISTRITO CAPITAL -SDP-, y solo podrán ser utilizados para fines propios del contrato.	Se ha mantenido y usado la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP de forma adecuada, exclusiva y confidencial manteniendo su alcance sólo entre las partes interesadas del proyecto.	N.A.
5. Dar curso a las directrices impartidas por el Supervisor del contrato.	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas dentro de la ejecución de los contratos correspondientes.	Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo desarrolladas.
6. Suministrar al Supervisor del contrato toda la información requerida para el ejercicio oportuno de su gestión.	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas dentro de la ejecución de los contratos correspondientes.	Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo desarrolladas.
7. Cumplir dentro del término establecido por el DISTRITO CAPITAL-SDP- con los requisitos exigidos para la ejecución del contrato.	Se presenta dentro de este informe parcial la ejecución de las verificaciones asociadas al contrato No.925 de 2024 y sus anexos técnicos y otros con el objeto de validar los niveles de cumplimiento del Contrato de Servicios No.891 de 2024, así como las solicitudes realizadas por los diferentes medios de comunicación tanto de la SDP como los que aplican con el Operador.	Se registran y anexan a continuación, acorde con cada cláusula del contrato y tarea realizada durante el periodo de este informe.
8. Presentar los informes (en medio físico y/o magnético) requeridos durante el desarrollo del contrato, de manera oportuna y completa.	Se ha presentado los informes parciales #1, #2, #3, #4, #5 Y #6 e informes mensuales para Pagos #1, #2, #3, #4, #5, #6 Y #7 del contrato y se presenta este periodo el presente informe parcial #7 y se presentará en concordancia el informe para pago #8 como evidencia y reporte del periodo	Descripciones, ejecución y anexos desarrollados dentro del presente informe.
9. Estar al día en el pago de los aportes mensuales al sistema de seguridad social (salud y pensión), administradora de riesgos laborales (ARL) y	Durante el periodo el equipo contratado de interventoría se encuentra al día en el pago de los aportes a seguridad social y administradora de riesgos laborales como lo indica el anexo 1. Aportes seguridad social.	Anexo 1. Aportes seguridad social.

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
parafiscales, si a ello hay lugar de acuerdo con la normatividad vigente.		
10. Dar cumplimiento a los lineamientos dados por el DISTRITO CAPITAL -SDP- en lo relacionado con la sostenibilidad y participación en el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad.	Se han atendido todas las solicitudes y requerimientos ante cada novedad expuesta por parte de la SDP dentro de la ejecución del contrato 925 de 2024.	N.A.
11. Salvaguardar y responder por la conservación, uso adecuado, deterioro y/o perdida de los equipos y bienes, que le sean asignados por el DISTRITO CAPITAL-SDP.	La interventoría no cuenta con equipos asignados por la SDP; contamos únicamente con permisos otorgados para acceder a los aplicativos Oracle y SisbénApp. De lo cual hacemos uso adecuado para realizar las descargas de información que nos permite realizar el seguimiento técnico y operativo mediante credenciales de acceso otorgadas por la SDP.	N.A.
12. Realizar la publicación de productos en el medio que corresponda, una vez sea recibido a satisfacción por parte del supervisor (en los casos que aplique).	Se han cargado los documentos, soportes y archivos correspondientes para cada etapa del proceso.	Carpetas de Sharepoint compartidas específicas para cada producto presentado. Publicación en el portal **SECOP II** dentro de las carpetas correspondientes anexando tanto informes, certificados y los soportes adjuntos dentro de la ejecución del periodo de este informe.
13. Adelantar las actividades y realizar el cargue de documentos en el SECOP II, que le sean indicados por la entidad durante el desarrollo del proceso contractual en los términos y plazos establecidos por el Distrito	Se ha cargado y se mantiene al día los documentos soporte de las diferentes etapas y acciones legales y contractuales en el SECOP II.	SECOP II: https://www.secop.gov.co

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
Capital - SD		

Tabla 16 - Avance y cumplimiento de las obligaciones generales del periodo

2.3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

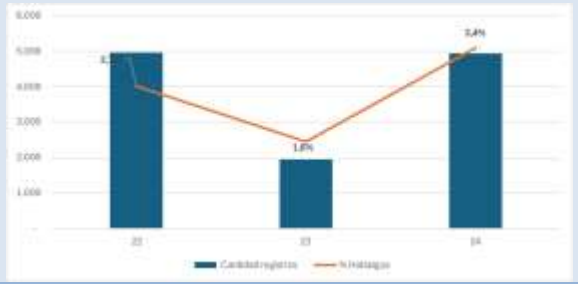
AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
1. Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, las hojas de vida del "Equipo De Trabajo o Personal Mínimo Requerido" con sus respectivos soportes, según perfiles establecidos en el anexo general de especificaciones excepto la de aquellos perfiles que fueron allegados con la oferta.	Se presentaron dentro los cinco primeros días hábiles a la suscripción del contrato, las hojas de vida del equipo de trabajo mínimo requerido. Se anexan las hojas de vida correspondientes de acuerdo con el anexo general de especificaciones, excepto las de aquellos perfiles que fueron enviados con la oferta.		**Drive: Anexos Obligación 1**
2. Disponer durante la ejecución del contrato, de la totalidad del equipo de trabajo requerido, con la dedicación, permanencia, obligaciones y responsabilidades señaladas en el contrato y demás documentos anexos. Para los casos en que sea necesario realizar cambios en el equipo de trabajo aceptado por el Distrito capital-SDP, deberá dar cumplimiento a lo establecido en las condiciones estipuladas en el Anexo General de Condiciones del proceso contractual.	Durante el tiempo de la ejecución del contrato se ha dispuesto del personal de trabajo requerido con la dedicación, permanencia, obligaciones y responsabilidades señaladas en el contrato, No. Proceso 2432059 del 17/10/2024		**Drive: Anexos Obligación 2**
3. Recibir, previo al inicio del trabajo de campo, las capacitaciones que imparta el DNP y la SDP- Subsecretaría de Información - Dirección de Registros Sociales, sobre la Metodología SISBEN IV y replicarla periódicamente al interior del equipo de trabajo cada vez	El personal que conforma el equipo de trabajo de la interventoría participó de la primera jornada de capacitación realizada por la SDP los días 20, 23 y 24 de septiembre de 2024 y fueron aprobados en la correspondiente evaluación realizada al final del tercer día de capacitación.		**Drive: Anexos Obligación 3**

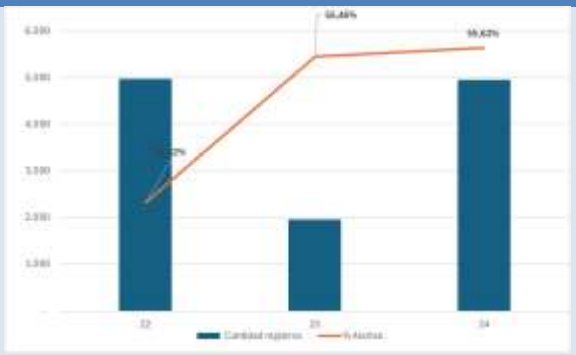
AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
que sea necesario, para asegurar una eficiente y eficaz labor de acompañamiento y verificación del operativo de aplicación de la encuesta Sisbén IV.	Para el personal que ingresó nuevo al proyecto, pero con experiencia en SISBEN se realizaron capacitaciones los días 10 y 11 de octubre de 2024 para 1 verificador de campo y 20 de diciembre de 2024 para 1 encuestador de campo que reemplazaron a 2 salientes. Desde la Coordinación técnica de trabajo en campo se han realizado sesiones de retroalimentación, cuando ha sido necesario.		
4. Disponer y mantener los espacios físicos, equipos, materiales, insumos, herramientas y demás que se requieran para el normal desarrollo de las labores de interventoría, en los términos, plazos y características definidas en el anexo técnico.	La interventoría cuenta con los espacios físicos, al igual que con dos (2) equipos de cómputo con procesador de 64 bits (x64) a 3 gigahercios (GHz), memoria RAM de mínimo 4 Gb, disco duro de un TB, Sistema operativo Windows 8.0 o superior, para la compatibilidad del software local, y Acceso a Internet banda ancha. Adicional a ello se cuenta con los materiales y demás insumos requeridos,		**Drive: Anexos Obligación 4**
5. Verificar que al contratista objeto de interventoría se le entregue por parte de la SDP, los Dispositivos Móviles de Captura-DMC junto con la totalidad de accesorios, de conformidad con el protocolo de asignación. De igual forma deberá evidenciarse el cumplimiento del protocolo de uso y custodia de los DMC por parte del contratista.	El 20 de septiembre de 2024 la SDP le hizo entrega al Consorcio Sisbén SV 2024 de 150 dispositivos móviles de captura (DMC) y 150 Powerbank, junto a igual cantidad cargadores y cables USB; posteriormente, el 17 de enero de 2025 realizaron una segunda entrega con 50 dispositivos móviles de captura (DMC) y 50 Powerbank, junto a igual cantidad cargadores y cables USB. En ambas instancias se realizó acta que respalda dicha gestión.		**Drive: Anexos Obligación 5**
6. Formular los indicadores de seguimiento a la ejecución y avance del contrato, así como diseñar formatos y demás instrumentos que le permitan sistematizar el proceso de interventoría y los resultados del mismo, antes del	La interventoría diseñó y elaboró una batería de indicadores para registrar y evaluar el avance de ejecución del contrato. Complementando lo mencionado se cuenta con un tablero de control, inicialmente elaborado en		**Drive: Anexos Obligación 6**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
inicio del trabajo en campo y de acuerdo a los parámetros referidos en el anexo técnico.	Excel, en el cual se ven reflejados esos indicadores y una serie de información pertinente para el seguimiento al proceso.		
7. Implementar un sistema de información (datos georreferenciados, cifras estadísticas, cumplimiento de cronograma, entre otros) para el seguimiento, control y evaluación del avance del proyecto que genere alarmas relacionadas con el grado de cumplimiento de lo programado, el cual debe ser aplicado desde el momento de inicio del trabajo en campo del contratista objeto de interventoría.	La interventoría tiene a disposición el uso de formatos diseñados en la plataforma WM_SNAPFORMS para el seguimiento, evaluación y control de los procedimientos, levantamiento y recolección de información en campo llevados a cabo por el operador y en función de las labores de acompañamiento y de segunda visita por parte del equipo de campo de la interventoría. Diariamente realizamos descargas de información de los formularios establecidos para el seguimiento y control correspondiente. Semanalmente realizamos consolidación de resultados para ser presentados en las reuniones de seguimiento.		**Drive: Anexos Obligación 7**
8. Verificar que el contratista a quien se le hace la interventoría mantenga el equipo de trabajo requerido, con los perfiles, permanencia, obligaciones y responsabilidades señalados en su propuesta, para que asegure la eficiente operación del proyecto en los términos, plazos y condiciones pactadas.	La interventoría supervisó durante el período una (1) capacitación, la #29, aprobando a 5 encuestadores, de 13 asistentes.	La interventoría ha supervisado un total de 29 sesiones de capacitación, avalando 4 coordinadores, 34 supervisores y 191 encuestadores, de un total de 486 asistentes.	Drive: Anexos Obligación 8
9. Verificar la adecuada organización técnica y administrativa del contratista objeto de interventoría, en especial la del equipo de trabajo en campo, que incluye su plena identificación y el cumplimiento de las funciones descritas en los manuales del supervisor y encuestador, previniendo deserción, falsedad o cobros indebidos a la ciudadanía por la realización de la	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, el uso adecuado de elementos visibles de identificación dando el manejo correcto de imagen corporativa del encuestador del Sisbén como chalecos, carnet de identificación, manual del encuestador y las		**Drive: Anexos Obligación 9**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
encuesta.	respectivas cartas de presentación.		
10. Verificar que el contratista conforme a lo dispuesto en su oferta disponga de la cantidad de centros operativos y que los mismos, se encuentren dotados de espacios físicos, equipos, materiales, insumos, herramientas de comunicaciones y demás elementos necesarios para la ejecución del contrato y que se requieran para el normal desarrollo de las labores de aplicación de la encuesta SISBEN IV.	En la segunda semana de abril de 2025 visitamos los cuatro centros operativos del operador ubicados en Bosa La Estación, Tunjuelito, Engativá y Teusaquillo, donde se evidenció que cumplen con los requerimientos físicos y tecnológicos que exige el contrato para su ejecución y operación.	La interventoría ha realizado para cada mes visitas a los 4 centros operativos del Consorcio Sisbén SV 2024, verificando el cumplimiento de los requerimientos físicos y tecnológicos que exige el contrato para su ejecución y operación.	Drive: Anexos Obligación 10
11. Aprobar el cambio de cualquier miembro del equipo de trabajo del contratista objeto de interventoría, dando cumplimiento a lo establecido en las condiciones estipuladas en el Anexo General de Condiciones del proceso contractual.	Durante el período el operador, Consorcio Sisbén SV 2024, presentó 7 retiros de encuestadores de campo, informando para cada uno de ellos el cambio de integrante del equipo de trabajo.	El Consorcio Sisbén SV 2024, nos ha presentado un total de 95 retiros de encuestadores y 5 supervisores, y para cada uno de ellos ha informado el cambio de integrante del equipo de trabajo.	Drive: Anexos Obligación 11
12. Realizar el respectivo seguimiento a las actividades de programación de las visitas y entrega de material de información, tales como televerificación, utilización de los stickers, entrega de volantes y formatos de seguimiento y control.	Se realizan seguimientos en campo verificando los aspectos indicados. Se adjunta como evidencia archivo donde constatamos las visitas programadas que, si cumplen y las que siguen pendientes de atender, Adicionalmente se incluyen las actas de visitas de verificación a los centros operativos donde también evidenciamos utilización de insumos y formatos, La interventoría mantiene el equipo de		**Drive: Anexos Obligación 12**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	verificadores de campo, que realizan acompañamiento a la muestra determinada de encuestas aplicadas por el Operador, evidenciando el uso de los DMC, chalecos, carnés, formatos, material de información, stickers y asignación de rutas asignadas, así como la realización de visitas de acompañamiento.		
13. Verificar que el contratista a quien le hace la interventoría, previamente a la entrega de rutas para trabajo en campo de las solicitudes de encuesta a la demanda programadas y/o reprogramadas, haya realizado las labores de depuración, actualización de datos de los solicitantes, validación cartográfica, georreferenciación, ruteo y verificación telefónica, especialmente en los casos de visitas reprogramadas por resultado no exitoso.	La interventoría ha verificado que el Consorcio Sisbén SV 2024, luego de recibir cada una de las trece (13) bases de solicitudes, hasta la fecha, ha procedido a revisar la consistencia de estas y consecuentemente mediante la georreferenciación ha procedido a conformar las rutas para el trabajo de campo, previo a la respectiva entrega a los coordinadores y estos a su vez a sus equipos de trabajo de campo. Luego de la entrega de rutas a los encuestadores y el respectivo cargue de solicitudes a sus dispositivos DMC cada encuestador es responsable de verificación telefónica para el agendamiento diario de trabajo en campo. Se adjunta archivo con las bases verificadas por interventoría, luego de la depuración, validaciones y ruteos del operador. En el proceso del operador los ruteos son asignados a zona, hasta llegar a nivel de encuestadores y ellos son quienes realizan diariamente las televerificaciones registrándolas en Oracle.		**Drive: Anexos Obligación 13**
14. Verificar que el equipo de trabajo del contratista a quien se le hace la interventoría, aplique y diligencie la encuesta Sisbén IV únicamente en el lugar de vivienda del encuestado, de conformidad con la programación diaria del trabajo de campo. La interventoría deberá valorar	La interventoría ha realizado, desde el inicio de operación en campo por parte del Consorcio Sisbén SV 2024 (30/09/2024), seguimiento a la programación diaria, acompañamiento y valoración permanente de la aplicación de la ficha de caracterización (encuesta Sisbén IV) expresamente en el aplicativo instalado en los dispositivos DMC y únicamente en el lugar de		**Drive: Anexos Obligación 14**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
permanentemente la información o datos específicos que no suministre el encuestado, o aquellos conceptos sobre los que observe dificultad en el encuestador, con el objeto de que se tomen las medidas necesarias para solucionar tales deficiencias.	vivienda aportado por el solicitante. A la fecha no se ha detectado la realización de encuestas por fuera de las viviendas registradas. En nuestro ejercicio de verificación se ha evidenciado y manifestado en reuniones de seguimiento semanales, que los conceptos de mayor falencia por parte de los encuestadores son las preguntas 20, 21, 22, 25, 26, 27, 60, 70A, 70B, 72 y 74.		
15. Monitorear, controlar y evaluar que el contratista a quien se le realiza la interventoría, aplique los conceptos técnicos del trabajo de campo y los parámetros de calidad durante todas las etapas del proceso conforme a la Metodología SISBEN IV, estipuladas en los manuales, anexos técnicos, y lineamientos del Departamento Nacional de Planeación, los cuales hacen parte integral del contrato, con base en los cuales, el interventor deberá realizar la evaluación de desempeño y control de calidad de los trabajos realizados por el contratista.	En el periodo de tiempo de este informe se realizó verificación de calidad de la información a través de consultas de base de datos a las muestras número 22, 23 y 24 correspondientes a las solicitudes de las entregas 10 y 11 donde se identificaron algunos registros objeto de réplica por parte de la interventoría. De acuerdo con la tipificación de hallazgos y observaciones de bases de datos, definidos con la SDP, se tiene el siguiente comportamiento de acuerdo con cada muestra: 		Drive: Anexos Obligación 15

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
			

Adicionalmente, en los comités respectivos se ha presentado el porcentaje de sincronización en Oracle con respecto a la información de Sisbénapp y se incluyó un seguimiento a los hallazgos muestra a muestra:

Hallazgo	E10-M22	E10-M23	E11-M24
Clase	21	7	46
Dirección - Duplicidades	50	9	62
Dirección - Falta palabra SUR	7	5	18
Identificación - Edad frente a tipo de documento	1	0	1
Identificación - Longitud del documento	1	0	1
Identificación - Orden nombres y apellidos (extranjero)	0	0	0
Otros - Empleado del gobierno con ingresos menores a 2 SMMLV y que no reciba otros ingresos	17	3	8
Otros - Estudia pero no tiene nivel educativo	2	0	3
Otros - Numero de cuartos exclusivos	35	8	30
Total general	**134**	**32**	**169**

Así mismo, se generó archivo de trazabilidad de los registros de la entrega 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12, y se incluyó el archivo de trazabilidad de las devoluciones realizadas de las entregas 1 a la 5 donde se puede evidenciar el estado de SisbénApp en un rango de fechas establecido, con una columna de consolidación, donde se deja el estado de acuerdo con la priorización establecida.

De acuerdo con la solicitud de la SDP se incluyó el num_personas_hogar en el análisis de duración de la encuesta con el fin de validar si

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	esto corresponde con la cantidad de personas encuestadas. 		
16. Generar para cada base de solicitudes atendidas por el contratista a quien se le realiza la interventoría, una muestra estadísticamente representativa de mínimo el 10%, tanto de los resultados de encuestas exitosas como no exitosas, con el objeto de realizar en campo las verificaciones de control de calidad de la información recolectada, comprobar la real imposibilidad de aplicar las encuestas y evaluar la labor del equipo de trabajo en campo, entre otros. Las inconsistencias detectadas mediante el proceso de verificación tendrán como efecto la devolución al contratista y deberán ser informadas a éste para que defina e informe las acciones correctivas o preventivas que aplicará. La interventoría debe analizar, valorar y hacer seguimiento permanente a las acciones correctivas o preventivas planteadas.	Respecto a las solicitudes atendidas por el operador de las respectivas entregas, se solicitaron muestras 22 y 23 de la entrega 10, 24 y 25 de la entrega 11 y 26 de la entrega 12 esto con el fin de realizar las verificaciones de campo y de BD correspondientes. El operador durante el período ha reportado el cierre de las bases de solicitudes No. 6 y 7. Para la base #6 se tomó una muestra de 1.023 encuestas exitosas y 647 visitas no exitosas. Para la base #7 se tomó una muestra de 650 encuestas exitosas y 400 visitas no exitosas. El Consorcio Sisbén SV 2024 está atendiendo devoluciones por calidad de la base #6.		**Drive: Anexos Obligación 16**
17. Participar en las sesiones de seguimiento, evaluación y capacitación de conceptos técnicos y metodológicos	La interventoría supervisó durante el período una (1)	La interventoría ha supervisado un total de 29 sesiones de	Drive: Anexos Obligación 17

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
de los equipos de trabajo del contratista objeto de interventoría, avalando las actas correspondientes.	capacitación, la #29, aprobando a 5 encuestadores, de 13 asistentes. Se emitieron las actas avaladas de cada sesión de capacitación.	capacitación, avalando 4 coordinadores, 34 supervisores y 191 encuestadores, de un total de 486 asistentes.	
18. Verificar que el contratista a quien se le realiza la interventoría, adelante todas las actividades requeridas para asegurar la calidad de la labor desarrollada durante la etapa del proceso de aplicación de la encuesta por demanda, emitiendo semanalmente un reporte de avance, con las observaciones pertinentes.	La interventoría viene realizando verificación a las actividades correspondientes al control de calidad en la información recolectada en el registro de diligenciamiento de las encuestas en el aplicativo SisbénApp. Semanalmente se realizan reuniones de seguimiento en la cual se presentan los reportes de avance y las observaciones a que haya lugar. A corte de este informe, se ha detectado tanto por esta Interventoría como por la SDP las siguientes cantidades de encuestas con aspectos de calidad que se tipifican como devoluciones:  En cada uno de estos archivos se detallan las inconsistencias encontradas en la información y el encuestador responsable, para que el operador realice las actividades internas necesarias para la mejora en la calidad de la	Drive: Anexos Obligación 18

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	labor que desarrollan.		
19. Verificar dentro de los plazos establecidos en el contrato objeto de interventoría, que el contratista haya atendido la totalidad de las solicitudes de encuesta entregadas y que cada una de las solicitudes de encuesta cuente con su debido resultado en el aplicativo definido por la SDP, para el seguimiento y control de la atención de las solicitudes de encuesta.	Dentro de nuestras funciones de verificación llevamos un registro de trazabilidad de cada una de las entregas que realiza la SDP al Consorcio Sisbén SV 2024, con registro de los plazos contractuales, tiempo adicional, y fechas de procesos complementarios para la completitud de cantidades y obligaciones: 	**Drive: Anexos Obligación 19**
20. Remitir oportunamente a la SDP el archivo de solicitudes aprobadas para aval, para cada una de las entregas o bases de solicitudes de visita atendidas por el contratista, el cual será el insumo para el cargue de la etapa "AVALA INTERVENTORÍA" en el aplicativo definido por la SDP. El archivo deberá ser enviado en formato CSV o el que la SDP indique, con la interventoría siguiente estructura: "NUM_SOLICITUD;FECH_AVAL;". El interventor informará a la SDP sobre cada una de las solicitudes de las cuales está dando su aval de aprobación y comunicará las solicitudes que, de manera excepcional, quedan pendiente de aval y el respectivo motivo.	A la fecha, el operador ha presentado cierre inicial de las entregas #1 a la #12 y están por cerrar la entrega #13. De las entregas #01, #02, #03, #04 y #05 se han emitido Acta de cierre con la totalidad de las solicitudes, Así mismo se ha presentado Aval de cierre de dichas entregas así: #01, el 25 de enero de 2025 #02, el 11 de marzo de 2025 #03, el 11 de marzo de 2025 #04 el 14 de marzo de 2025 #05 el 11 de marzo de 2025 Está en ejecución en campo el Plan de rescate para lograr 80% de efectividad en estas5 bases. Las bases #6 en adelante se encuentran en procesos de verificación de campo y análisis de posibles devoluciones	**Drive: Anexos Obligación 20**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
21. Realizar las veces que se requiera reuniones de seguimiento y avance, con el contratista objeto de interventoría y el supervisor del contrato de interventoría, de las cuales deberá levantar el acta respectiva.	La interventoría ha realizado verificación a las actividades correspondientes al control de calidad en la información recolectada en el diligenciamiento de las encuestas en el aplicativo SisbénApp. En el período se realizaron tres (3) reuniones semanales de seguimiento los días: 27 de marzo, 10 y 24 de abril de 2025, en las cuales se presentaron los reportes de avance y las observaciones de lo encontrado en campo.	Se han desarrollado a la fecha veintiún (21) reuniones de seguimiento de avance del proyecto, así: 3 en octubre/2024 4 en noviembre/2024 3 en diciembre/2024 3 en enero/2025 3 en febrero/2025 3 en marzo/2025 2 en abril/2025 Esta interventoría ha asistido a todas las reuniones y acatado los compromisos fijados; así mismo hemos elaborado las correspondientes actas y recolectado las firmas respectivas.	Drive: Anexos Obligación 21
22. Realizar el seguimiento y adelantar las gestiones oportunas y efectivas orientadas al cumplimiento de las acciones de mejoramiento planteadas en relación con la ejecución del contrato objeto de interventoría, emitiendo la correspondiente valoración, evaluación y concepto.	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, se ha realizado exposición y reporte de novedades presentadas durante los comités de seguimiento del proyecto en presencia de las partes interesadas, permitiendo realizar ajustes, mejoras y aportes		**Drive: Anexos Obligación 22**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	al desarrollo del proyecto.		
23. Realizar el seguimiento y evaluación a las quejas, reclamos y requerimientos que se presenten tanto de la ciudadanía como de la SDP, sobre el desarrollo del contrato objeto de interventoría, conceptuando sobre su atención y solución definitiva.	En el período se presentaron y verificaron 51 casos de PQRS: 43 resueltos y 8 en proceso. En atención al ciudadano se presentaron 337 casos por correo electrónico y 289 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.	En el proyecto se han presentado 283 casos de PQRS: 266 resueltos y 17 en proceso. En atención al ciudadano se han presentado 1.382 casos por correo electrónico y 1.205 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.	Drive: Anexos Obligación 23
24. Suscribir con el contratista a quien se le hace la interventoría, las correspondientes actas de: i) iniciación de los trabajos, ii) recibo final iii) liquidación del contrato objeto de la interventoría iv) actas de acompañamiento/seguimiento en campo, v) Recibo parcial y definitivo de productos y cumplimiento de obligaciones. vi) Acta de reuniones y demás actuaciones de la interventoría de las cuales debe quedar constancia.	Citando los procedimientos de seguimiento y control suscritos con el operador, se adjunta el acta de inicio junto con las actas de reunión de seguimiento y avance, de las cuáles se deja constancia de su ejecución y asistencia.		**Drive: Anexos Obligación 24**
25. Dar aviso oportuno y por escrito a la SDP - Subsecretaría de Información - Dirección de registros Sociales sobre: retrasos, incumplimiento parcial o total de las obligaciones, irregularidades o anomalías que se presenten durante la ejecución del contrato objeto de	En el período se emitieron 1 correo electrónico de alerta sobre el avance las bases asignadas. En estas alertas se ha	Durante el proyectado se han emitido 25 correos electrónicos de alertas sobre el avance y rendimiento por parte del Consorcio Sisbén SV	Drive: Anexos Obligación 25

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
interventoría, máximo dentro de los tres (3) días calendario siguientes a su ocurrencia, para que se adopten las medidas pertinentes.	dejado claro que el equipo de campo del operador sigue siendo insuficiente para atender las solicitudes de encuestas que actualmente están siendo atendidas.	2024, en los cuales se brinda información de cada una de las bases entregas al operador. Así mismo se ha emitido un oficio de requerimiento sobre ejecución y cumplimiento de base.	
26. Verificar y avalar que todos los productos y obligaciones del contrato objeto de interventoría, sean presentados al DISTRITO CAPITAL-SDP- con la periodicidad señalada; con sujeción a los plazos, especificaciones, contenidos y requerimientos establecidos contractualmente.	Durante el proyecto el Consorcio Sisbén SV 2024 ha presentado y hemos avalado los siguientes productos: Informe de rendimiento diario, desde el 1 de octubre/2024 hasta el 24/03/2025. Informe inicial, remitido inicialmente el 29 de septiembre de 2024 y luego fue enviado ajustado el 9 de octubre de 2024. Informes parciales de octubre/2024, noviembre/2024, diciembre/2024 , enero/2025, febrero/2025, marzo/2025 y con esta entrega el parcial de abril de 2025.		**Drive: Anexos Obligación 26**
27. Emitir concepto técnico, administrativo, legal y financiero en relación con el contrato objeto de interventoría, sobre: i) la viabilidad de conceder prórrogas o adiciones o suspensión o terminación anticipada, ii) la aplicación de multas o sanciones, cuando exista incumplimiento total o parcial que pueda afectar la ejecución del objeto pactado, iii) la ejecución y cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales requeridas para el trámite de los pagos que se hagan al contratista conforme a lo pactado. iv) para efecto de los pagos	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, se ha realizado exposición y reporte de novedades presentadas durante los comités de seguimiento del proyecto en presencia de las partes interesadas, permitiendo realizar ajustes, mejoras y aportes al desarrollo del proyecto de los cuales se ha dejado traza y actas con el contenido y los compromisos de cada uno de estos.		**Drive: Anexos Obligación 27**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
parciales y el pago definitivo, la interventoría deberá liquidar el valor a pagar de acuerdo con el número de encuestas realizadas y entregadas al DISTRITO CAPITAL-SDP, con fundamento en las condiciones, especificaciones y soportes para el efecto, exigidos al contratista a quien le hace la interventoría.			
28. Implementar un sistema de monitoreo de la asistencia del personal de campo (coordinadores de campo, supervisores y encuestadores) a las zonas de trabajo asignadas que compruebe la presencia permanente de este personal en la recolección de datos, y genere alarmas sobre el nivel de deserción de los mismos.	La interventoría cuenta con una plataforma (WM_SnapForms), en la cual se han desarrollado los formularios necesarios para nuestras tareas de campo como son los acompañamientos y las visitas de verificación posterior; la plataforma nos permite generar una dashboard sobre nuestra gestión en campo y a la vez realizar descargas de la data de los formularios, con lo cual alimentamos nuestro tablero de control y seguimiento, incluyendo lo relacionado con los retiros del personal del operador.		**Drive: Anexos Obligación 28**
29. Adelantar la revisión, acompañamiento, verificación y aprobación de las actividades y productos ejecutados por el contratista, garantizando y documentado el cumplimiento de las especificaciones establecidas en el anexo técnico.	El Consorcio Consultores 9010 para el periodo del informe desarrollo el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes. Desarrollo detallado dentro de los informes: IP-INTSIS-SDP-02 Nov-2024, INTSIS-SDP-03 Dic-2024 INTSIS-SDP-04 Ene-2025, INTSIS-SDP-05 feb-2025, INTSIS-SDP-06 mar-2025 y el presente		Anexos dentro del link asociado a cada informe parcial Para este: Gestión de Proyectos - Pago 8 - Todos los documentos

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	informe INTSIS-SDP-07 Abr-2025; cláusulas específicas de la 1 a la 28.		
30. Dar cumplimiento al Decreto 332 de 2020 "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital", para lo cual deberá contar con el 49.5% de mujeres vinculadas en la totalidad del equipo de trabajo contratado para la ejecución del contrato.	Dado que no ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta con el 55% de personal de sexo femenino laborando en el proyecto.		Drive: Anexos Obligación 30
31. El contratista en atención al Decreto 1860 de 2021, deberá incluir y mantener durante la ejecución del contrato, como mínimo al 5% del total del personal vinculado que cumplan con alguna(s) de las siguientes características de población: i) Víctimas del conflicto armado interno. ii) Mujeres cabeza de familia. iii) Adultos mayores. iv) Personas en condición de discapacidad. v) Población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas. La verificación del cumplimiento de la presente obligación será realizada por el supervisor del contrato.	No ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando para el Consorcio Consultores 9010.		**Drive: Anexos Obligación 31**
32. Mantener dentro su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad de conformidad a lo señalado en el Decreto 392 de 2018 y que dio lugar a la obtención del puntaje adicional de la oferta (si aplica).	No ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe, si bien no aplica dado que no se presentó personal para la obtención de puntos adicionales durante la licitación, se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando para el Consorcio Consultores 9010.		**Drive: Anexos Obligación 32**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
33. Vincular mediante relación de orden laboral o contractual, una (1) persona para el rol de Auxiliar Administrativo, identificada como beneficiaria de acuerdo con lo señalado en el Decreto 380 de 2015.	No ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando en cargo de Auxiliar administrativo para el Consorcio Consultores 9010.		**Drive: Anexos Obligación 33**
34. Desarrollar el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes	El Consorcio Consultores 9010 para el periodo del informe desarrollo el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes. Desarrollo detallado dentro de los informes: IP-INTSIS-SDP-02 Nov-2024, INTSIS-SDP-03 Dic-2024 INTSIS-SDP-04 Ene-2025, INTSIS-SDP-05 feb-2025, INTSIS-SDP-06 mar-2025 y el presente informe INTSIS-SDP-07 Abr-2025; cláusulas específicas de la 1 a la 28. Se entregaron conceptos jurídicos a la SDP sobre la viabilidad de la prórroga otorgada al Operador por tiempo adicionando un total de 3 meses y 6 días al plazo inicialmente pactado.		**N. A.**

Tabla 17 - Avance y cumplimiento de las obligaciones específicas del periodo

3. CUADRO DE PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL PERÍODO

A continuación, se presentan los productos entregados por la Interventoría a la fecha de corte de este informe:

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO			
Obligación	Producto entregado acorde a lo pactado en el contrato	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
PRODUCTO 1: Plan de Trabajo y Cronograma General: En el plan de trabajo se debe indicar conforme a los plazos de ejecución del contrato objeto de interventoría los responsables del seguimiento y las fechas de actividades de interventoría. Igualmente, debe contener la metodología que va a utilizar el interventor, la batería de indicadores con los que el interventor medirá el cumplimiento y seguimiento de todas las etapas y actividades del proyecto al que realiza la interventoría, los formatos a implementar. Este producto se deberá entregar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la suscripción del Acta de inicio, tanto en físico como en magnético.	El cronograma de trabajo se encuentra relacionado como *Anexo 9. Cronograma de actividades interventoría.* El plan de trabajo se encuentra relacionado como *Anexo 10. Plan de trabajo*		*Anexo 9. Cronograma de actividades interventoría.* *Anexo 10. Plan de trabajo*
PRODUCTO 2: Informe para inicio de trabajo de campo: En este informe se debe consignar la descripción de todas las tareas preparatorias de la labor de interventoría integral, así como el resultado del seguimiento y evaluación de todas las actividades adelantadas por el contratista al que se le hace la interventoría, previamente al inicio del trabajo en campo. Debe contener el detalle de la planeación integral del operativo, la definición de los controles y todos los instrumentos que se utilizarán para la evaluación y seguimiento del proyecto, 19 así como las recomendaciones de la interventoría. El interventor deberá certificar que están dadas las condiciones para el inicio de trabajo de campo por parte del contratista. Este producto debe ser	El informe para inicio de trabajo en campo se encuentra relacionado como *Anexo 11. Informe inicio de trabajo en campo.*		*Anexo 11. Informe inicio de trabajo en campo*

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO		
entregado en la fecha acordada para el inicio de trabajo de campo, tanto en físico como en magnético.		
PRODUCTO 3: Informes parciales: El interventor deberá entregar informes parciales respecto al desarrollo y cumplimiento del contratista, los cuales deben contener el resultado de las actividades adelantadas en cada fase del proyecto, la evaluación de resultado y de las acciones de mejoramiento planteadas. Deberá hacerse un balance del recuento, el avance en encuestas, la cobertura alcanzada y en general el análisis de los indicadores de seguimiento adoptados. Este producto debe ser entregado, cada mes, desde el mes siguiente al de la fecha de suscripción del acta de inicio y con corte al 25 del respectivo mes, siendo entregado antes del último día del mes, tanto en físico como en magnético	Se han presentado incluido éste, informes parciales para los periodos comprendidos entre: 1. 01 del 26 de septiembre de 2024 y el 31 de octubre de 2024. 2. 02 del 01 de noviembre de 2024 y el 30 de noviembre de 2024. 3. 03 del 01 de diciembre de 2024 y el 31 de diciembre de 2024. 4. 04 del 01 de enero de 2025 y el 31 de enero de 2025. 5. 05 del 01 de febrero de 2025 y el 28 de febrero de 2025. 6. 06 del 01 de marzo de 2025 y el 31 de marzo de 2025 En estos se da cumplimiento a lo indicado en el "ANEXO ESTRUCTURA DE INFORMES INTERVENTORIA".	Anexos dentro del link asociado a cada informe parcial Para este: Gestión de Proyectos - Pago 6 - Todos los documentos
PRODUCTO 4: Informe final: El informe final debe reflejar el balance final técnico, operativo, administrativo, legal y financiero, de la ejecución del contrato objeto de interventoría. Este producto será presentado a más tardar quince (15) días calendario después de finalizado el plazo de ejecución del contrato objeto de interventoría, debe ser presentado tanto en físico como en magnético.	No aplica en este período.	N.A.
PRODUCTO 5: Acta de cierre de bases de solicitudes entregadas al contratista objeto de interventoría: Documento donde conste el resultado final de todas y cada una de las solicitudes entregadas	Acta de cierre de la Entrega #2, remitida el 28 de febrero de 2025. Acta de cierre de la Entrega #3, remitida el 05 de marzo de 2025.	Acta de cierre Entrega #1, #2, #3, #4 y #5 comunicadas y

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO		
en cada base. Este producto debe ser entregado a más tardar cinco (5) días calendario después de finalizado el plazo establecido para la atención de cada base.	Acta de cierre de la Entrega #4, remitida el 05 de marzo de 2025. Acta de cierre de la Entrega #5, remitida el 05 de marzo de 2025.	firmadas. Actas de la #6 hasta #11 en gestión.

Tabla 18 - Productos entregados en el período

4. EQUIPO DE TRABAJO DE INTERVENTORÍA

Posterior a la firma del contrato, el Consorcio Consultores 9010 inicio con la consecución del talento mínimo requerido acorde con lo establecido en los documentos contractuales.

Para el 16 de septiembre de 2024, posterior a las actividades realizadas por el área de talento humano, se procedió a evaluar las hojas de vida de las personas que se seleccionaron de la base de datos con la cuenta uno de los consorciados, para los diferentes perfiles que requiere el contrato 925/2024, una vez surtido dicho proceso y validados los soportes entregados por cada profesional, los cuales permitieron validar el cumplimiento de los requisitos establecidos se procedió a seleccionar aquellos que cumplían con dichos requisitos y legalizar su contratación para el desarrollo de las actividades que implica el contrato 925 de 2024.

Es así como para el inicio del contrato (16/09/2024) se contaba con los siguientes profesionales:

Profesional	Rol	Fecha de inicio
Sonia López Contreras	Directora de Interventoría	16/09/2024
Luis Plutarco Prieto Arias	Coordinador de trabajo en campo	09/09/2024
Edwin Fabian Romero	Auxiliar Administrativo	13/09/2024
Karen Johana Polo Pedroza	Gerente de proyecto (valor agregado al capital humano)	16/09/2024

Tabla 19 – Equipo inicial de profesionales en la Interventoría

A continuación, se presenta tabla con el actual equipo de trabajo de interventoría:

EQUIPO DE INTERVENTORIA CONSORCIO CONSULTORES 9010 SISBÉN 2024		
NOMBRE	**CARGO**	**Cédula**
Sandra Carolina Cardozo Pérez	Representante Legal	52.778.495
Sonia López Contreras	Directora de Proyecto	60.390.694
Claudia Margarita Méndez Pérez	Gerente Administrativa	64.741.412
Freddy Pabón Hernández	Gerente de Proyecto	88.200.409
Luis Plutarco Prieto Arias	Coordinador Técnico Trabajo en campo	80.413.625
Leidy Carolina Gómez Fonseca	Director de Logística y compras	1.026.289.036
Viviana Roa España	Coordinadora Financiera	52.957.695
Alfredo Ramos Vargas	Coordinador de Sistematización	19.425.815
Rosa Emma Andrade Gómez	Auxiliar administrativo Ingeplan	24.197.094

EQUIPO DE INTERVENTORIA CONSORCIO CONSULTORES 9010 SISBÉN 2024		
NOMBRE	**CARGO**	**Cédula**
Edwin Fabián Romero Moreno	Auxiliar administrativo	79.7649.92
Rossy Andrea Lizcano Bohórquez	Apoyo de sistemas y bases de datos	63.555.254
Aura Camila Umbarila Botache	Analista de Talento Humano	1.001.093.551
Yulieth Paola Acosta González	Coordinador SST	1.005.438.612
Gabriel Rueda Giovannetty	Verificador de trabajo en campo	17.972.360
Jaime Alberto Rodríguez Rodríguez	Verificador de trabajo en campo	80.050.679
Jendry David Caballero Chacón	Verificador de trabajo en campo	3.152.064
José Ricardo Díaz Mila	Verificador de trabajo en campo	79.580.545
Reina Jesús Montenegro Urrego	Verificador de trabajo en campo	51.619.226
Nany Jazmín Sierra Acevedo	Verificador de trabajo en campo	52.501.800

Tabla 20 - Equipo completo de profesionales en la Interventoría

5. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL PROYECTO

5.1. INDICADORES DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE CONFORMIDAD CON LA PROPUESTA Y EL PLAN DE TRABAJO INICIAL DEL INTERVENTOR

A continuación, presentamos los indicadores de evaluación y monitoreo para el avance del proyecto:

Indicador # 5 - Encuestadores en Campo vs Activos

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha tenido un promedio de 81 encuestadores activos y 59 en campo diariamente (73%); los días con mayor participación en campo han sido: 17/10/24 con el 100%, 16/10/24 con el 98%, 9/10/24 y 11/12/24 con el 96%, el 14/01/25 con el 95% y los días 25/10/24 y 11/02/2025 con el 94% de asistencia.

El día con menor participación en campo han sido el 31/12/2024 con el 15% de asistencia.

A continuación, se presentan los promedios semanales de encuestadores activos/en campo:

Semana #	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ACTIVOS	43,6	45,3	46,7	51	62,6	64,4	66,1	67,6	67,1	71,4	70	70,7	70,6	59	66,3	76,1	90,3	98,7	99	105	108	106	105	104	105	104	103	106	104	102
EN CAMPO	31,7	37,6	41	42,9	49,7	47	49,4	52,6	50,6	48,4	56,3	54,7	30,2	20,1	30,9	63,3	71,6	81,3	75,1	86,9	86,9	80	86	78,7	79,4	77,3	73,9	66,6	24,9	86,8
asistencia	73%	83%	88%	84%	79%	73%	75%	78%	75%	68%	80%	77%	43%	34%	47%	83%	79%	82%	76%	82%	81%	76%	82%	75%	75%	74%	71%	65%	24%	85%

Tabla 21 Indicador #5 Encuestadores en campo vs activos

Indicador # 18 - Solicitudes Exitosas por día

En promedio el Consorcio Sisbén SV 2024 ha tenido un 69% de efectividad diaria durante los 207 días calendario en los que ha gestionado las 13 bases de solicitudes recibidas; el indicador más bajo fue el 19/04/2025 con una efectividad del 18% y el más alto el 8/01/2025 con el 96% de efectividad.

Semana #	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ATENDIDAS	329	391	490	535	520	555	610	583	549	617	534	627	247	237	230	685	722	891	824	923	867	796	1009	848	883	1014	805	696	272	780
EXITOSAS	257	290	331	371	355	362	345	415	377	344	376	342	149	109	200	520	548	701	585	705	712	624	759	694	723	740,4	521	368	106	612
promedio	78%	74%	68%	69%	68%	65%	57%	71%	69%	56%	70%	55%	60%	46%	87%	76%	76%	79%	71%	76%	82%	78%	75%	82%	82%	73%	65%	53%	39%	78%

Tabla 22 - Indicador #18 Solicitudes exitosas por día

Indicador # 6 - Rendimiento por Encuestador (sincronizadas)

Se presenta a continuación el “TOP 15” con el listado de encuestadores que reflejan producción de solicitudes en Oracle y/o que han sido relacionados en los informes de rendimiento diario y consolidado que nos remite el Consorcio Sisbén SV 2024; reflejamos las solicitudes asignadas individualmente, las exitosas (en Oracle y reporte) y las sincronizadas en el aplicativo SisbénApp.

PERFIL EN CAMPO		CÓDIGOS				CONTRATISTA	EJECUCIÓN EN CAMPO			
ROL	ESTADO	SISBÉNAPP	ORACLE	VÍNCULO	OPERADOR	NOMBRES Y APELLIDOS	ASIGNADAS	EXITOSAS	%	Jerarquía
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13794	2524	35	353	DILAN SEBASTIAN RODRIGUEZ ALVARADO	19	19	100,00	1
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12077	1925	46	449	AMALIA DEL PILAR GONZALEZ	62	59	95,16	2
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2522	35	354	ANGEL FEDERICO LEON MANTILLA	19	18	94,74	3
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2532	46	463	VALENTINA REYES SANTOS	42	39	92,86	4
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2526	44	419	JESSICA JHOANA LOPEZ MORENO	78	72	92,31	5
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13795	2530	45	455	LORENA ESCAMILLA MARIN	64	53	82,81	6
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2009	13	144	LUDY YANETH VILLAMIL ALVAREZ	97	80	82,47	7
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13792	2514	27	274	ALONSO ALONSO VARGAS	57	47	82,46	8
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13796	2226	46	461	FABIO RUEDA REMOLINA	167	136	81,44	9
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13522	1959	45	454	YERLY JASMIN GARCIA GARCIA	180	141	78,33	10
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13558	1236	42	426	ALEXANDER TIMANA SILVA	1.134	851	75,04	11
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12007	2041	45	452	CARLOS JIMY POVEDA ANGEL	179	133	74,30	12
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12191	2094	44	411	NIYIRED IZQUIERDO MARROQUIN	1.442	1.067	73,99	13
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13569	1295	33	335	ANA ALEJANDRA VEJARANO	992	727	73,29	14
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13786	2513	15	157	RENAN RAMIREZ PEREZ	169	123	72,78	15

Tabla 23 - Top 10 de Rendimiento alto y bajo por Encuestador

Indicador # 7 - Hallazgos por encuestador

Se presenta a continuación el listado de los encuestadores con mayor porcentaje de hallazgos versus solicitudes revisadas en nuestras verificaciones:

PERFIL EN CAMPO		CÓDIGOS				CONTRATISTA	Hallazgos por Encuestador			
ROL	ESTADO	SISBÉNAPP	ORACLE	VÍNCULO	OPERADOR	NOMBRES Y APELLIDOS	Verificadas	Hallazgos	%	Jerarquía
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12220	1880	43	431	MICHEL ANGELICA DUARTE PULIDO	46	18	39,13	1
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12100	651	33	331	GLADYS AYDEE CAMACHO ALMANZA	54	21	38,89	2
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13465	2262	42	422	DANIEL ALFONSO LOPEZ VIVAS	65	25	38,46	3
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13554	2253	12	122	BRIGITTE MAGNOLIA TRUJILLO	53	20	37,74	4
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13591	2345	31	315	MARIA MARGARITA MARSET PRIETO	54	20	37,04	5
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12010	906	32	322	CLARA ISABEL CASTRO	27	10	37,04	6
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13745	2474	12	140	HUGO FERNEY MARTINEZ FIRAVITOBA	17	6	35,29	7
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13733	2471	24	245	RAMIRO ELSIN VANEGAS GUZMAN	20	7	35,00	8
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12121	2032	12	125	DIEGO FERNANDO BARRAGAN ORJUELA	64	22	34,38	9
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13565	1917	26	223	YURI YANETH BARRERA RONDON	22	7	31,82	10
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12375	2193	22	229	RAMON PATARROYO GUTIERREZ	14	4	28,57	11
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12318	2133	22	222	MARIBEL GARCIA HUERTAS	32	9	28,13	12
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13558	1236	42	426	ALEXANDER TIMANA SILVA	82	23	28,05	13
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13731	2464	44	444	MARIA EUGENIA GUAQUETA BERMEO	11	3	27,27	14
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13761	2493	43	427	HEIDY GERALDINE GARZON HUERTAS	15	4	26,67	15

Tabla 24 - Indicadores con mayor índice de hallazgos

Indicador # 8 - Equipo de trabajo con capacitación aprobada

Durante la ejecución del proyecto se han programado 29 sesiones de capacitación y se han realizado 28, la sesión de capacitación # 12 fue cancelada por inasistencia; han sido convocadas 875 personas de las cuales 486 asistieron (55,5%), 461 han sido evaluadas (94,9%), y 231 han sido aprobadas por la interventoría (50,1%).

Del personal aprobado, 191 cumplen el perfil de encuestador, 34 de supervisor, 4 de coordinadores de campo y 2 para el área de sistematización.

En la siguiente ilustración, se presentan las cifras de personal por cada capacitación realizada a la fecha por parte del Consorcio Sisbén SV 2024.

SESIÓN #	FECHA SESIONES	CONVOCADOS CONFIRMADOS	ASISTENTES	EVALUADOS	APROBADOS SDP	REPROBADOS	APROBADOS SDP & CC9010	APROBADOS por SESIÓN		PERSONAL APROBADO POR LA INTERVENTORÍA			
										ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADORES	SISTEMAS
1	20, 23 Y 24 de Sep/2024	164	88	83	68	15	68	81,9%		47	15	4	2
2	26, 27 Y 28 de Sep/2024	40	24	23	10	13	11	47,8%		4	7		
3	1, 2 y 3 de Oct/2024	16	10	10	8	2	8	80,0%		8			
4	10 y 11 de Oct/2024	8	1	1	1		1	100,0%			1		
5	15, 16 y 17 de Oct/2024	9	7	7	5	2	5	71,4%		5			
6	18, 19 y 21 de Oct/2024	34	18	18	14	4	11	61,1%		11			
7	23, 24 y 25 de Oct/2024	17	12	12	5	7	3	25,0%		2	1		
8	23 de Ocubre / 2024	7	7	7	6	1	5	71,4%	Exp Recapac	5			
9	28, 29 y 30 de Oct/2024	25	13	13	10	3	10	76,9%		9	1		
10	31-Oct, 1 y 2 Nov /2024	20	6	5	3	2	3	60,0%		3			
11	7, 8 y 9 Nov /2024	14	8	8	5	3	3	37,5%		2	1		
12	13 Nov /2024	1	CANCELADA						Exp Recapac				
13	14, 15 y 16 Nov /2024	21	11	12	9	2	5	41,7%		3	2		
14	20, 21 y 22 Nov /2024	15	11	11	10	1	6	54,5%		6			
15	27, 28 y 29 Nov /2024	30	14	12	6	8	1	8,3%		1			
16	30 Nov /2024	2	1	1	1		1	100,0%	Exp Recapac	1			
17	4, 5 y 6 Dic /2024	60	18	18	13	5	6	33,3%		6			
18	11, 12 y 13 Dic /2024	33	20	20	9	11	5	25,0%		5			
19	8, 9 y 10 Ene /2025	196	124	112	57	55	40	35,7%		35	5		
20	14 de Enero /2025	8	4	4	3	1	3	75,0%	Exp Recapac	3			
21	21 de Enero /2025	2	2	2	1	1	1	50,0%	Exp Recapac	1			
22	23 de Enero /2025	3	3	3	3		3	100,0%	Exp Recapac	3			
23	29, 30 y 31 Ene /2025	114	49	49	26	23	10	20,4%		10			
24	5 de Febrero /2025	7	7	6	5	1	5	83,3%	Exp Recapac	4	1		
25	12 de Febrero /2025	6	6	6	5	1	4	66,7%	Exp Recapac	4			
26	15 de Febrero /2025	1	1	1	1	1	1	100,0%	Exp Recapac	1			
27	3 de Marzo /2025	4	3	3	2	1	2	66,7%	Exp Recapac	2			
28	11 de Marzo /2025	6	5	5	5		5	100,0%	Exp Recapac	5			
29	26, 27 y 28 Mar /2025	12	13	9	9		5	55,6%		5			

Tabla 25 - Equipo de trabajo con capacitación aprobada

5.2. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LA ATENCIÓN DE LAS VISITAS DE CADA ENTREGA DE SOLICITUDES REALIZADA POR LA SDP

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha programado y ejecutado el 100% de las entregas 1 a la 12.

La entrega 13 lleva un avance del 58% de solicitudes atendidas.

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
TOTAL SOLICITUDES	20.197		14.912		9.712		3.502		9.709		15.742		9.907		10.097		10.000		9.984		9.136		4.657		6.736	
SOLIC. ASIGNADAS	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100,0%	10.000	100%	9.984	100%	9.136	100%	4.657	100%	6.736	100%
SOLIC. ATENDIDAS	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100,0%	10.000	100%	9.984	100%	9.136	100%	4.657	100%	6.736	100%
RUTAS CREADAS	1.843		1.399		980		456		981		1.496		998		1.157		1.240		994		1.095		777		654	
RUTAS ASIGNADAS	1.843	100%	1.399	100%	980	100%	456	100%	981	100%	1.496	100%	998	100%	1.157	100,0%	1.240	100,0%	994	100,0%	1.095	100,0%	777	100,0%	654	100,0%
ENCUESTAS EXITOSAS	13.248	66%	9.830	66%	6.148	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.997	71%	7.704	76,3%	7.979	80%	8.002	80%	7.140	78%	3.468	74%	3.063	45%
VISITAS NO EXITOSAS	6.949	34%	5.082	34%	3.564	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	2.910	29%	2.393	23,7%	2.021	20%	1.982	20%	1.996	22%	1.189	26%	842	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER																									2.831	42%
ENCUESTAS EXITOSAS	13.182		9.777		6.120		2.108		6.649		11.041		6.967		7.675		7.944		7.966		7.118		3.452		3.060	
EXITOSAS INCLUIDAS	55		50		23		5		22		49		28		27		31		36		22		15		2	
EXITOSAS TUTELAS	11		3		5		1		1		1		2		2		4		0		0		1		1	

Tabla 26 - Avance en visitas de campo

5.3. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y SINCRONIZACIÓN

De las entregas 1 a la 12 el Consorcio Sisbén SV 2024 programó la visita a 127.555 hogares, realizando el 100%.

De la entrega 13 programaron visita a 3.905 hogares y llevan un avance del 58% en atención, y un 45% de exitosas con su sincronización.

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
SOLICITUDES	20.197		14.912		9.712		3.502		9.709		15.742		9.907		10.097		10.000		9.984		9.136		4.657		6.736	
PROGRAMACIÓN	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100%	10.000	100%	9.984	100%	9.136	100%	4.657	100%	6.736	100%
ENCUESTAS EXITOSAS (DIARIO)	13.248	66%	9.830	66%	6.148	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.997	71%	7.704	76%	7.979	80%	8.002	80%	7.140	78%	3.468	74%	3.063	45%
SINCRONIZACIÓN	13.248	66%	9.830	66%	6.148	63%	2.112	60%	6.672	68,7%	11.091	70%	6.997	71%	7.704	76%	7.979	80%	8.002	80%	7.140	78%	3.468	74%	3.063	45%

Tabla 27 - Avance en programación y sincronización

5.4. AVANCE EN ENCUESTAS EXITOSAS (EFECTIVIDAD: COTEJO DE SOLICITUDES VS ENCUESTAS APLICADAS EFECTIVAS)

Entrega_1: finalizada el 16/10/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 63.9% de efectividad sobre la "base bruta", con 12.898 encuestas exitosas y 7.299 visitas no exitosas. 47 días de ejecución.

Entrega_2: finalizada el 9/12/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 64.0% de efectividad sobre la "base bruta", con 9.542 encuestas exitosas y 5.370 visitas no exitosas. 43 días de ejecución.

Entrega_3: finalizada el 23/12/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 641.3% de efectividad sobre la "base bruta", con 5.954 encuestas exitosas y 3.758 visitas no exitosas. 35 días de ejecución.

Entrega_4: finalizada el 7/01/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 56.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 1.977 encuestas exitosas y 1.525 visitas no exitosas. 25 días de ejecución.

Entrega_5: finalizada el 23/01/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 61.2% de efectividad sobre la "base bruta", con 9.542 encuestas exitosas y 3.771 visitas no exitosas. 14 días de ejecución.

Entrega_6: finalizada el 7/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 64.4% de efectividad sobre la "base bruta", con 10.133 encuestas exitosas y 5.609 visitas no exitosas. 17 días de ejecución.

Entrega_7: finalizada el 18/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 63.3% de efectividad sobre la "base bruta", con 6.267 encuestas exitosas y 3.640 visitas no exitosas. 17 días de ejecución.

Entrega_8: finalizada el 27/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 66.7% de efectividad sobre la "base bruta", con 6.733 encuestas exitosas y 3.364 visitas no exitosas. 15 días de ejecución.

Entrega_9: finalizada el 12/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 71.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 7.148 encuestas exitosas y 2.852 visitas no exitosas. 14 días de ejecución.

Entrega_10: finalizada el 21/03/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 71.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 7.141 encuestas exitosas y 2.836 visitas no exitosas. 13 días de ejecución.

Entrega_11: finalizada el 01/04/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 77.9% de efectividad sobre la "base bruta", con 7.114 encuestas exitosas y 1.997 visitas no exitosas. 13 días de ejecución.

Entrega_12: finalizada el 10/04/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 74.4% de efectividad sobre la "base bruta", con 3.467 encuestas exitosas y 1.190 visitas no exitosas. 10 días de ejecución.

Entrega_13: lleva un avance de 3.063encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) es decir el 45% en 9 días de ejecución.

ENTREGA >>>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
SOLICITUDES DE LA BASE	20.197	14.912	9.712	3.502	9.709	15.742	9.907	10.097	10.000	9.984	9.136	4.657	6.736
ENCUESTAS EXITOSAS	13.248	9.830	6.148	2.112	6.672	11.091	6.997	7.704	7.979	8.002	7.140	3.468	3.063
EFECTIVIDAD (/base bruta)	65,6%	65,9%	63,3%	60,3%	68,7%	70,5%	70,6%	76,3%	79,8%	80,1%	78,2%	74,5%	45,5%

Tabla 28 - Avance en encuestas exitosas

5.5. AVANCE Y CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ENCUESTA QUE CONSTITUYAN DEVOLUCIONES RESULTADO DE LOS PROCESOS DE CONTROL DE CALIDAD ADELANTADOS POR EL INTERVENTOR Y POR LA SDP

Se han realizado días (10) envíos con devoluciones, 5 por parte de la SDP y 5 de la interventoría, con un total de 2.298 devoluciones por hallazgos detectados en las verificaciones realizadas por el equipo de verificadores de interventoría y profesionales de Registro Social de la SDP. Estos 10 paquetes de devoluciones ya han sido atendidos por parte del Consorcio Sisbén SV 2024.

FECHA	ARCHIVO	SOLICITUDES	Base 1	Base 2	Base 3	Base 4	Base 5	Base 6	Base 7	Base 8
8/11/2024	DEV_INT_01	330	330							
29/11/2024	DEV_SDP_01	101	101							
4/12/2024	DEV_SDP_02	463	216	247						
5/12/2024	DEV_INT_02	327	327							
27/12/2024	DEV_SDP_03	193	9	165	19					
27/12/2024	DEV_INT_03	226	1	225						
29/01/2025	DEV_INT_04	313		101	209		3			
3/02/2025	DEV_SDP_04	143		3	67	13	44	16		
19/02/2025	DEV_INT_05	202				91	111			
12/03/2025	DEV_SDP_05	183	5	3	7	1	3	85	52	27
SUMATORIA		2.481	989	744	302	105	161	101	52	27

Tabla 29 - Relación de devoluciones realizadas para cada base entregada

5.6. RESULTADOS EFECTIVOS EN SEGUNDAS VISITAS

En la realización de visitas con encuestas exitosas y visitas no exitosas, el proyecto tiene las siguientes estadísticas según la cantidad de visitas realizadas.

Para la base entrega_1, un 71,6% en la primera visita a la vivienda, un 22,7% en la segunda visita y el otro 5,7% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
1	ENCUESTAS EFECTIVAS	11.177	1.495	525	51	8	7	13.263
1	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	3.278	3.085	514	57			6.934
1	TOTAL SOLICITUDES	14.455	4.580	1.039	109	13	1	20.197
		71,6%	22,7%	5,1%	0,5%			

Tabla 30 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 1

Para la entrega_2, un 71,1% en la 1ra visita a la vivienda, un 23,1% en la 2da visita y un 5,8% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
2	ENCUESTAS EFECTIVAS	8.384	1.045	347	49	8	2	9.835
2	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	2.225	2.405	353	82	11	2	5.078
2	TOTAL SOLICITUDES	10.609	3.450	700	131	19	3	14.913
		71,1%	23,1%	4,7%	0,9%			

Tabla 31 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 2

Para la entrega_3, un 72,1% en la 1ra visita a la vivienda, un 21,4% en la 2da visita y un 6,5% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
3	ENCUESTAS EFECTIVAS		5.376	491	260	17	3		6.147
3	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.624	1.584	322	33	4		3.567
3	SOLICITUDES SIN VISITAR								
3	TOTAL SOLICITUDES		7.000	2.075	582	50	7		9.712
			72,1%	21,4%	6,0%	0,5%			

Tabla 32 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 3

Para la entrega_4, el 65,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 25,5% en la 2da visita y un 8,7% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
4	ENCUESTAS EFECTIVAS		1.767	189	149	5	1		2.111
4	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		533	705	137	10	4	3	1.392
4	SOLICITUDES SIN VISITAR								
4	TOTAL SOLICITUDES		2.300	894	286	15	5	3	3.502
			65,7%	25,5%	8,2%	0,4%	0,1%		

Tabla 33 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 4

Para la entrega_5, el 70,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 10% en la 2da visita y un 19,3% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
5	ENCUESTAS EFECTIVAS		5.259	590	705	103	14		6.671
5	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.601	377	466	538	50	5	3.037
5	SOLICITUDES SIN VISITAR								
5	TOTAL SOLICITUDES		6.860	967	1.171	641	64	5	9.709
			70,7%	10,0%	12,1%	6,6%	0,7%		

Tabla 34 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 5

Para la entrega_6, el 73,5% en la 1ra visita a la vivienda, un 9,1% en la 2da visita y un 17,4% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
6	ENCUESTAS EFECTIVAS		9.145	891	884	141	28		11.089
6	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		2.443	548	825	703	115	19	4.653
6	SOLICITUDES SIN VISITAR								
6	TOTAL SOLICITUDES		11.565	1.439	1.709	844	143	19	15.742
			73,5%	9,1%	10,9%	5,4%	0,9%		

Tabla 35 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 6

Para la entrega_7, el 72,3% en la 1ra visita a la vivienda, un 8,7% en la 2da visita y un 19% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
7	ENCUESTAS EFECTIVAS	5.651	567	659	89	32	3	7.001
7	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	1.511	295	509	510	75	5	2.905
7	SOLICITUDES SIN VISITAR							1
7	TOTAL SOLICITUDES	7.162	862	1.168	599	107	8	9.907
		72,3%	8,7%	11,8%	6,0%			

Tabla 36 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 7

Para la entrega_8, el 66,5% en la 1ra visita a la vivienda, un 12,6% en la 2da visita y un 20,9% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
8	ENCUESTAS EFECTIVAS	6.088	718	765	109	22	3	7.705
8	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	627	552	618	517	73	5	2.392
8	SOLICITUDES SIN VISITAR							
8	TOTAL SOLICITUDES	6.714	1.270	1.383	626	95	8	10.097
		66,5%	12,6%	13,7%	6,2%			

Tabla 37 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 8

Para la entrega_9, el 71,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 12,7% en la 2da visita y un 15,6% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
9	ENCUESTAS EFECTIVAS	6.562	650	678	80	9		7.979
9	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	608	622	415	337	28	11	2.021
9	SOLICITUDES SIN VISITAR							
9	TOTAL SOLICITUDES	7.170	1.272	1.093	417	37	11	10.000
		71,7%	12,7%	10,9%	4,2%			

Tabla 38 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 9

Para la entrega_10, el 72,4% en la 1ra visita a la vivienda, un 12,4% en la 2da visita y un 15,2% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
10	ENCUESTAS EFECTIVAS	6.625	590	697	82	7	1	8.002
10	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	608	645	386	325	17	1	1.982
10	SOLICITUDES SIN VISITAR							
10	TOTAL SOLICITUDES	7.233	1.235	1.083	407	24	2	9.984
		72,4%	12,4%	10,8%	4,1%			

Tabla 39 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 10

Para la entrega_11, el 78,9% en la 1ra visita a la vivienda, un 18,3% en la 2da visita y un 2,8% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
11	ENCUESTAS EFECTIVAS	6.486	482	163	7	1		7.139
11	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	726	1.188	82	1			1.997
11	SOLICITUDES SIN VISITAR							
11	TOTAL SOLICITUDES	7.210	1.670	245	8	1		9.136
		78,9%	18,3%	2,7%	0,1%			

Tabla 40 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 11

Para la entrega_12, el 77,3% en la 1ra visita a la vivienda, un 20,3% en la 2da visita y un 2,4% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
12	ENCUESTAS EFECTIVAS	3.131	275	61	1			3.468
12	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	467	671	46	4			1.188
12	SOLICITUDES SIN VISITAR							1
12	TOTAL SOLICITUDES	3.598	946	107	5			4.657
		77,3%	20,3%	2,3%	0,1%			

Tabla 41 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 12

Para la entrega_13 el avance es de 69,2% en la 1ra visita a la vivienda, un 8,4% en la 2da visita y un 21,9% solicitudes sin atender.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
13	ENCUESTAS EFECTIVAS		2.943	115	5				3.063
13	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.720	453	22				2.195
13	SOLICITUDES SIN VISITAR	1.478							1.478
13	TOTAL SOLICITUDES	1.478	4.663	568	27				6.736
		21,9%	69,2%	8,4%	0,4%				

Tabla 42 - Visitas para encuestas exitosas y no exitosas de la base # 13

En el acumulado de las entregas 1 a la 13 observamos el 71,9% en la 1ra visita a la vivienda, un 15,8% en la 2da visita, un 11,2% en 3 o más visitas y un 1,1% solicitudes sin atender.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
CONSOLIDADO	ENCUESTAS EFECTIVAS		78.592	8.101	5.786	713	130	22	93.344
	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		17.965	13.130	4.808	3.138	380	45	39.466
	SOLICITUDES SIN VISITAR	1.481							1.481
	TOTAL SOLICITUDES	1.481	96.557	21.231	10.594	3.851	510	67	134.291
		1,1%	71,9%	15,8%	7,9%	2,9%	0,4%	0,0%	

Tabla 43 - Acumulado de Visitas para encuestas exitosas y no exitosas

5.7. RESULTADOS NO EXITOSOS: VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTOS RESULTADOS POR TIPO E IMPACTO EN EL PROCESO

Para la base entrega_1

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 16/11/2024, con una efectividad del 63,9% sobre la base bruta, y 7.299 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 983 casos (equivalentes al 13,5%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	697	9,55%	103	14,8%	82	79,6%	21	20,4%
403	AUSENTE	3.102	42,50%	318	10,3%	149	46,9%	169	53,1%
404	DIRECCION INEXISTENTE	247	3,38%	27	10,9%	18	66,7%	9	33,3%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	447	6,12%	48	10,7%	34	70,8%	14	29,2%
406	INSTITUCIONAL	7	0,10%	5	71,4%	5	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	29	0,40%	7	24,1%	7	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	15	0,21%	4	26,7%	3	75,0%	1	25,0%
409	TRASLADO	1.817	24,89%	181	10,0%	95	52,5%	86	47,5%
410	RECHAZO POR TERCEROS	68	0,93%	8	11,8%	7	87,5%	1	12,5%
412	DIRECCION INCOMPLETA	213	2,92%	32	15,0%	24	75,0%	8	25,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	103	1,41%	16	15,5%	12	75,0%	4	25,0%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	540	7,40%	227	42,0%	220	96,9%	7	3,1%
418	PREDIO DEMOLIDO	2	0,03%	2	100,0%	1	50,0%	1	50,0%
419	COVID	1	0,01%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	8	0,11%	3	37,5%	3	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	3	0,04%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	7.299		983	13,5%	662	67,3%	321	32,7%

Tabla 44 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 1

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 10 días calendario a partir del 27/11/2024 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 13.256 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 65,6% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	991	14,27%	103	10,4%	89	86,4%	14	13,6%
403	AUSENTE	2.519	36,26%	318	12,6%		0,0%	126	39,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	232	3,34%	27	11,6%	18	66,7%	9	33,3%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	428	6,16%	48	11,2%	39	81,3%	9	18,8%
406	INSTITUCIONAL	7	0,10%	5	71,4%	5	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	29	0,42%	7	24,1%	7	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	15	0,22%	4	26,7%	3	75,0%	1	25,0%
409	TRASLADO	1.791	25,78%	181	10,1%	104	57,5%	77	42,5%
410	RECHAZO POR TERCEROS	69	0,99%	8	11,6%	7	87,5%	1	12,5%
412	DIRECCION INCOMPLETA	210	3,02%	32	15,2%	25	78,1%	7	21,9%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	102	1,47%	16	15,7%	12	75,0%	4	25,0%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	542	7,80%	227	41,9%	223	98,2%	4	1,8%
418	PREDIO DEMOLIDO	1	0,01%	2	200,0%	2	100,0%	0	0,0%
419	COVID	0	0,00%	1	0,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	8	0,12%	3	37,5%	3	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	3	0,04%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	6.947		983	14,1%	539	54,8%	252	25,6%

Tabla 45 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 1

Para la base entrega_2

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 9/12/2024, con una efectividad del 64,0% sobre la base bruta, y 5.366 visitas no exitosas. Se tomó una muestra representativa de 580 casos (equivalentes al 10,8%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	600	11,18%	61	10,2%	41	67,2%	20	32,8%
403	AUSENTE	2.343	43,66%	233	9,9%	127	54,5%	106	45,5%
404	DIRECCION INEXISTENTE	202	3,76%	17	8,4%	8	47,1%	9	52,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	349	6,50%	33	9,5%	18	54,5%	15	45,5%
406	INSTITUCIONAL	12	0,22%	3	25,0%	3	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	28	0,52%	5	17,9%	5	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,22%	2	16,7%	2	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	1.206	22,47%	128	10,6%	106	82,8%	22	17,2%
410	RECHAZO POR TERCEROS	42	0,78%	5	11,9%	4	80,0%	1	20,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	150	2,80%	15	10,0%	10	66,7%	5	33,3%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	63	1,17%	9	14,3%	7	77,8%	2	22,2%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	347	6,47%	57	16,4%	49	86,0%	8	14,0%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,06%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
419	COVID	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,13%	7	100,0%	7	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	5.366		580	10,8%	392	67,6%	188	32,4%

Tabla 46 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 2

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 27/12/2024 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 9.834 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 65,9% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)
402	RECHAZO INMEDIATO	650	12,78%	61	9,4%	45	73,8%	20	32,8%
403	AUSENTE	2.094	41,18%	233	11,1%		0,0%	211	90,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	186	3,66%	17	9,1%	9	52,9%	9	52,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	321	6,31%	33	10,3%	18	54,5%	10	30,3%
406	INSTITUCIONAL	12	0,24%	3	25,0%	3	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	28	0,55%	5	17,9%	5	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,24%	2	16,7%	2	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	1.160	12,80%	128	11,0%	106	82,8%	21	16,4%
410	RECHAZO POR TERCEROS	44	0,86%	5	11,4%	4	80,0%	2	40,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	151	2,97%	15	9,9%	10	66,7%	4	26,7%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	65	1,28%	9	13,8%	7	77,8%	2	22,2%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	353	6,94%	57	16,1%	48	84,2%	3	5,3%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,06%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,14%	7	100,0%	7	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	5.087		579	11,4%	268	46,3%	282	48,7%

Tabla 47 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 2

Para la base entrega_3

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 23/12/2024, con una efectividad del 61,3% sobre la base bruta, y 3.758 visitas no exitosas. Se tomó una muestra representativa de 509 casos (equivalentes al 13,5%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	439	11,68%	50	11,4%	29	58,0%	21	42,0%
403	AUSENTE	1828	48,64%	218	11,9%	90	41,3%	128	58,7%
404	DIRECCION INEXISTENTE	125	3,33%	13	10,4%	4	30,8%	9	69,2%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	219	5,83%	34	15,5%	15	44,1%	19	55,9%
406	INSTITUCIONAL	9	0,24%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	5	0,13%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	8	0,21%	2	25,0%	1	50,0%	1	50,0%
409	TRASLADO	716	19,05%	97	13,5%	73	75,3%	24	24,7%
410	RECHAZO POR TERCEROS	30	0,80%	7	23,3%	4	57,1%	3	42,9%
412	DIRECCION INCOMPLETA	123	3,27%	12	9,8%	3	25,0%	9	75,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	50	1,33%	6	12,0%	4	66,7%	2	33,3%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	199	5,30%	63	31,7%	60	95,2%	3	4,8%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,19%	2	28,6%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	3.758		509	13,5%	290	57,0%	219	43,0%

Tabla 48 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 3

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 5/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 6.147 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 63,3% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)
402	RECHAZO INMEDIATO	454	12,73%	50	11,0%	29	58,0%	21	42,0%
403	AUSENTE	1.596	44,77%	218	13,7%	90	41,3%	128	58,7%
404	DIRECCION INEXISTENTE	126	3,53%	13	10,3%	4	30,8%	9	69,2%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	224	6,28%	34	15,2%	15	44,1%	19	55,9%
406	INSTITUCIONAL	9	0,25%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	5	0,14%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	7	0,20%	2	28,6%	1	50,0%	1	50,0%
409	TRASLADO	739	20,73%	97	13,1%	73	75,3%	24	24,7%
410	RECHAZO POR TERCEROS	29	0,81%	7	24,1%	4	57,1%	3	42,9%
412	DIRECCION INCOMPLETA	114	3,20%	12	10,5%	3	25,0%	9	75,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	50	1,40%	6	12,0%	4	66,7%	2	33,3%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	205	5,75%	63	30,7%	60	95,2%	3	4,8%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,20%	2	28,6%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	3.565		509	14,3%	290	57,0%	219	43,0%

Tabla 49 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 3

Para la base entrega_4

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 7/01/2024, con una efectividad del 56,5% sobre la base bruta, y 1.525 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 273 casos (equivalentes al 17,9%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	110	7,21%	25	22,7%	11	44,0%	14	56,0%
403	AUSENTE	894	58,62%	144	16,1%	54	37,5%	90	62,5%
404	DIRECCION INEXISTENTE	61	4,00%	7	11,5%	5	71,4%	2	28,6%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	108	7,08%	21	19,4%	6	28,6%	15	71,4%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,20%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	3	0,20%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	234	15,34%	50	21,4%	32	64,0%	18	36,0%
410	RECHAZO POR TERCEROS	4	0,26%	1	25,0%	1	100,0%	0	0,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	55	3,61%	9	16,4%	4	44,4%	5	55,6%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	10	0,66%	6	60,0%	2	33,3%	4	66,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	43	2,82%	8	18,6%	6	75,0%	2	25,0%
	SUMA	1.525		273	17,9%	123	45,1%	150	54,9%

Tabla 50 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 4

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 5/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 2.112 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 60,3% de efectividad sobre la base bruta.

El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)
402	RECHAZO INMEDIATO	109	7,84%	25	22,9%	11	44,0%	14	56,0%
403	AUSENTE	751	53,99%	144	19,2%		0,0%	144	100,0%
404	DIRECCION INEXISTENTE	61	4,39%	7	11,5%	5	71,4%	2	28,6%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	108	7,76%	21	19,4%	6	28,6%	15	71,4%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,22%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	3	0,22%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	244	17,54%	50	20,5%	32	64,0%	18	36,0%
410	RECHAZO POR TERCEROS	5	0,36%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	51	3,67%	9	17,6%	4	44,4%	5	55,6%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	9	0,65%	6	66,7%	2	33,3%	4	66,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	47	3,38%	8	17,0%	6	75,0%	2	25,0%
	SUMA	1.391		273	19,6%	69	25,3%	204	74,7%

Tabla 51 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 4

Para la base entrega_5

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 23/01/2025, con una efectividad del 61,2% sobre la base bruta, y 3.771 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 420 casos (equivalentes al 11,1%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
401	EXITOSA INCOMPLETA	1	0,03%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
402	RECHAZO INMEDIATO	362	9,60%	37	10,2%	30	81,1%	7	18,9%
403	AUSENTE	1893	50,20%	198	10,5%	82	41,4%	116	58,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	122	3,24%	14	11,5%	8	57,1%	6	42,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	213	5,65%	23	10,8%	15	65,2%	8	34,8%
406	INSTITUCIONAL	8	0,21%	4	50,0%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,08%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,32%	5	41,7%	3	60,0%	2	40,0%
409	TRASLADO	738	19,57%	75	10,2%	53	70,7%	22	29,3%
410	RECHAZO POR TERCEROS	24	0,64%	7	29,2%	6	85,7%	1	14,3%
412	DIRECCION INCOMPLETA	156	4,14%	20	12,8%	10	50,0%	10	50,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	48	1,27%	6	12,5%	5	83,3%	1	16,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	180	4,77%	18	10,0%	14	77,8%	4	22,2%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,08%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	6	0,16%	4	66,7%	4	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	2	0,05%	2	100,0%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	**3.771**		**420**	11,1%	**243**	57,9%	**177**	42,1%

Tabla 52 - Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 5

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 14/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 6.672 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 68,7% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas.

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)	SOLICITUDES NO IMPUTABLES (Ni)
401	EXITOSA INCOMPLETA	1	0,03%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%	1
402	RECHAZO INMEDIATO	436	13,66%	44	10,1%	30	68,2%	14	31,8%	297
403	AUSENTE	1061	33,22%	144	13,6%		0,0%	144	100,0%	0
404	DIRECCION INEXISTENTE	130	4,07%	13	10,0%	8	61,5%	5	38,5%	80
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	256	8,02%	20	7,8%	15	75,0%	5	25,0%	192
406	INSTITUCIONAL	9	0,28%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%	9
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,09%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%	3
408	CASA DESHABITADA	11	0,34%	4	36,4%	3	75,0%	1	25,0%	8
409	TRASLADO	837	26,21%	72	8,6%	53	73,6%	19	26,4%	616
410	RECHAZO POR TERCEROS	30	0,94%	7	23,3%	6	85,7%	1	14,3%	26
412	DIRECCION INCOMPLETA	165	5,17%	14	8,5%	9	64,3%	5	35,7%	106
415	RESIDENTE NO HABITUAL	55	1,72%	6	10,9%	5	83,3%	1	16,7%	48
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	189	5,92%	19	10,1%	14	73,7%	5	26,3%	139
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,09%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%	3
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	6	0,19%	4	66,7%	4	100,0%	0	0,0%	6
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	2	0,06%	2	100,0%	2	100,0%	0	0,0%	2
	SUMA	**3.194**		**360**	11,3%	**160**	44,4%	**200**	55,6%	**1.535**

Tabla 53 - Resultados de No exitosas (finales) - BASE 5

5.8. RENDIMIENTOS Y EFECTIVIDAD DEL PERIODO POR ROL, SEGÚN PERÍODO ANALIZADO Y ACUMULADO

Se presenta lo correspondiente al rendimiento del equipo de campo del Consorcio Sisbén SV 2024, se indica el número de la semana, el rango de fechas, cantidad de encuestadores activos versus personal en campo y el respectivo porcentaje de asistencia semanal, y finalmente se indica el avance de encuestas exitosas registradas en la plataforma Oracle, tanto el total como cifras para cada una de las bases entregas por la SDP:

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			AVANCE DE ENCUESTAS EXITOSAS												
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	TOTAL	BASE_1	BASE_2	BASE_3	BASE_4	BASE_5	BASE_6	BASE_7	BASE_8	BASE_9	BASE_10	BASE_11	BASE_12
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1801	1801											
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2032	2032											
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1987	1987											
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2600	2599	1										
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2488	2175	313										
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2536	1529	1007										
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2412	702	1710										
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2908	4	2900	4									
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,3%	2642	78	2273	291									
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2410	263	1188	959									
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2631	4	93	2534									
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2395		2	2090	303								
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1046		69	45	932								
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761		151		610								
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1202		55	4	126	1017							
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3641			1	2	3637							
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3834	1	2	2	1	1253	2575						
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,3%	4905	2	6	2	1	5	4887						
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4095			157	110	1	2592	1235					
20	10/02/2025	16/02/2025	105	87	82,5%	4935		2	27	13	5	6	4857	25				
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4981		2		2	500	2	142	4333				
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4365		2	2	2	229	207		2350	1572			
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5313		1		3	1	659	3		4646			
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4855					1	106	4	3	898	3843		
25	17/03/2025	23/03/2025	105	79	75,3%	5062						2	156	2	2	3262	1638	
26	24/03/2025	30/03/2025	104	77	74,3%	5183						2	481	2	2	3	4693	
27	31/03/2025	6/04/2025	103	74	71,4%	3650						1	85	607	2	2	762	
28	7/04/2025	13/04/2025	106	67	62,6%	2577				1			1	353	437	500	25	
29	14/04/2025	20/04/2025	104	25		742									376	356		9
30	21/04/2025	27/04/2025	256	217		3058									7			3051
						93.047	13.177	9.777	6.118	2.106	6.649	11.039	6.964	7.675	7.942	7.966	7.118	3.060

Tabla 54 - Efectividad Semanal por Rol de Encuestador

5.9. INFORME DE ENCUESTAS REALIZADAS VERSUS ENCUESTAS SINCRONIZADAS AL SERVIDOR DE LA SDP

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_1, es decir las 20.197 solicitudes (hogares), de ellas 13.262 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_2, es decir las 14.912 solicitudes (hogares), de ellas 9.835 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_3, es decir las 9.712 solicitudes (hogares), de ellas 6.149 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_4, es decir las 3.502 solicitudes (hogares), de ellas 2.112 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_5, es decir las 9.709 solicitudes (hogares), de ellas 6.672 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_6, es decir las 15.742 solicitudes (hogares), de ellas 11.093 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_7, es decir las 9.907 solicitudes (hogares), de ellas 7.001 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_8, es decir las 10.097 solicitudes (hogares), de ellas 7.705 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_9, es decir las 10.000 solicitudes (hogares), de ellas 7.979 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_10, es decir las 9.984 solicitudes (hogares), de ellas 8.002 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_11, es decir las 9.136 solicitudes (hogares), de ellas 7.140 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_12, es decir las 4.657 solicitudes (hogares), de ellas 3.468 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha atendido un 58% de la totalidad de la base entrega_13, es decir 3.905 solicitudes (hogares), de ellas 3.063 son encuestas exitosas y han sido sincronizadas.

6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE CONTROL DE CALIDAD AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA.

6.1. PLANEACIÓN

En la verificación realizada por la interventoría se evidenció que el Consorcio Sisbén SV 2024:

- Realizó convocatorias para la consecución del personal requerido para sus actividades de campo
- Inició el reclutamiento de personal desde el momento de la adjudicación
- Realizó jornadas de capacitación previo al inicio del trabajo de campo
- Generó rutas, delimitación de áreas, cargas de trabajo y alistamiento del material
- Realizó la Contratación del personal de campo aprobado previamente por la interventoría
- Recibió de parte de la SDP los dispositivos móviles de captura
- Adquirió insumos y materiales de dotación
- Realizó la consecución de locales para el funcionamiento de sus centros operativos y los dotó con los equipos y elementos necesarios, tal como los canales dedicados
- Conformó grupos de trabajo
- Distribuyó las rutas entre sus coordinadores de campo y estos a su vez con sus supervisores y encuestadores asignados
- Definió un esquema de sincronizaciones cada tercer día (lunes, miércoles y viernes)
- Realizó sensibilización del proyecto con su equipo de trabajo en campo

6.2. TRABAJO EN CAMPO

En nuestro ejercicio de verificación, al trabajo en campo, de las *encuestas exitosas* reportadas por el Consorcio Sisbén SV 2024 en las plataformas SisbénApp y Oracle, tenemos los siguientes resultados:

- 191 acompañamientos, encontrando 6 hallazgos que ameritan devolución.
- 7.541 verificaciones posteriores de encuesta exitosas detectando 2.317 hallazgos.

De las solicitudes con *visitas no efectivas* que reporta el Consorcio Sisbén SV 2024 en la plataforma Oracle:

- A corte de este informe el operador ha presentado cierre de las primeras 12 bases de datos que le han sido entregadas, y están finalizando ejecución de la entrega 13.
- El comportamiento de las entregas en relación con las visitas no efectivas ha estado en un rango entre el 20% y el 40%, aclarando que la entrega # 13 aún está en ejecución:

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
ENCUESTAS EXITOSAS	13.248	66%	9.830	66%	6.148	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.997	71%	7.704	76,3%	7.979	80%	8.002	80%	7.140	78%	3.468	74%	3.063	45%
VISITAS NO EXITOSAS	6.949	34%	5.082	34%	3.564	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	2.910	29%	2.393	23,7%	2.021	20%	1.982	20%	1.996	22%	1.189	26%	842	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER																									2.831	42%

Tabla 55 - Visitas NO Efectivas por cada # de entrega

Verificación proceso entrega de volantes informativos

A continuación, presentamos resultados de la verificación correspondiente a la entrega del volante informativo y otros aspectos de importante consideración en torno a las actividades realizada por los encuestadores en sus visitas de campo, tiempos de aplicación de las encuestas, y elementos que portaban los encuestadores.

CONCEPTO / DETALLE VERIFICADO	VERIFICACIÓN POSTERIOR		ACOMPAÑAMIENTO	
ELEMENTOS QUE PORTABA EL ENCUESTADOR	**NO PORTABA**	**%**	**NO PORTABA**	**%**
1-Carné	88	2,8%	1	0,5%
2-Chaleco	36	1,1%	0	0,0%
3-Gorra	1.962	62,1%	123	64,4%
4-Carta de presentación	624	19,8%	26	13,6%
5-Manual del Encuestador	2.551	80,8%	71	37,2%
ACOMPAÑANTE DEL ENCUESTADOR	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Rol del acompañante	13	0,4%	24	12,6%
2-Persona con chaleco y carné del consorcio operador	175	5,5%	0	0,0%
3-Persona sin identificación	2	0,1%	0	0,0%
5-No venía acompañado	2.961	93,8%	94	49,2%
TIEMPO DE LA ENCUESTA	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Menos de 10 minutos	86	2,7%	9	4,7%
2-Entre 10 y 30 minutos	2.353	74,5%	81	42,4%
3-Entre 31 y 45 minutos	582	18,4%	64	33,5%
4-Más de 45 minutos	104	3,3%	28	14,7%
RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Visita Avalada	1.489	47,2%	134	70,2%
2-Devolución	1.472	46,6%	6	3,1%
3-Retroalimentación al Encuestador	51	1,6%	48	25,1%
4-Llamado de atención	146	4,6%	3	1,6%
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ENCUESTADOR	**NO LO HIZO**	**%**	**NO LO HIZO**	**%**
1-Contactó telefónicamente al solicitante para agendar la visita	11	0,3%	13	6,8%
2-Realizó el recorrido de la vivienda verificando tipología y cuartos	73	2,3%	17	8,9%
3-Mencionó las entidades que participan en la realización de la encuesta	97	3,1%	21	11,0%
4-Leyó al informante calificado la declaración juramentada y el uso y tratamiento de datc	245	7,8%	27	14,1%
5-Solicitó recibos de acueducto y energía	390	12,3%	22	11,5%
6-Solicitó documentos de identidad de cada miembro del hogar y verificó su validez	233	7,4%	21	11,0%
7-Informó de una visita posterior para verificación de la encuesta	1.128	35,7%	66	34,6%
8-Leyó textualmente las preguntas con sus respectivas opciones	1.347	42,7%	63	33,0%
9-Realizó sondeo para preguntas que lo requieren	2.149	68,0%	63	33,0%
10-Mantuvo buena actitud durante la encuesta	498	15,8%	25	13,1%
11-Utilizó lenguaje claro y preciso	891	28,2%	58	30,4%
12-Hizó entrega del volante informativo	520	16,5%	28	14,7%
13-Fijó en la puerta de ingreso a la vivienda el sticker de la encuesta	290	9,2%	30	15,7%

Tabla 56 - Entrega de volantes informativos

Resultados del acompañamiento en campo a las labores de coordinación y supervisión del operador

Nuestro equipo de verificadores, dentro de sus actividades a realizado acompañamiento en campo a los coordinadores y supervisores, sin encontrar novedad en ello.

Adicionalmente, estamos procesando, validando y cuantificando los reportes de verificación presencial y telefónica, tanto de las solicitudes con resultado exitoso como no exitoso.

Resultados del acompañamiento en campo a la labor de los encuestadores:

Se han realizado 191 acompañamientos de interventoría a 48 encuestadores, determinando únicamente 6 casos donde se hace necesario realizar la devolución de las encuestas.

Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita exitosas

Se han realizado 7.541 verificaciones posteriores a las encuestas de resultado exitoso, determinando 2.317 casos donde se hace necesario realizar la devolución de las encuestas.

Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita NO exitosas

El comportamiento de las entregas en relación con las visitas no efectivas ha estado en un rango entre el 28% y el 40%, aclarando que la entrega # 11 aún está en ejecución:

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
ENCUESTAS EXITOSAS	13.248	66%	9.830	66%	6.148	62%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.997	71%	7.704	76,3%	7.979	80%	8.002	80%	7.140	78%	3.468	74%	3.063	45%
VISITAS NO EXITOSAS	6.949	34%	5.082	34%	3.564	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	2.910	29%	2.393	23,7%	2.021	20%	1.982	20%	1.996	22%	1.189	26%	842	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER																									2.831	42%

Tabla 57 - Verificación en campo de NO exitosas

Para nuestra verificación de solicitudes de visita NO exitosas, hemos realizado las siguientes muestras:

Entrega_1	7.299 no exitosas en cierre inicial	muestra de 996 solicitudes (13,65%)
Entrega_2	5.366 no exitosas en cierre inicial	muestra de 550 solicitudes (10,25%)
Entrega_3	3.758 no exitosas en cierre inicial	muestra de 509 solicitudes (13,54%)
Entrega_4	1.525 no exitosas en cierre inicial	muestra de 273 solicitudes (18,23%)
Entrega_5	3.771 no exitosas en cierre inicial	muestra de 414 solicitudes (10,98%)
Entrega_6	5.609 no exitosas en cierre inicial	muestra de 661 solicitudes (11,78%)
Entrega_7	3.640 no exitosas en cierre inicial	muestra de 418 solicitudes (11,48%)
Entrega_8	3.364 no exitosas en cierre inicial	muestra de 387 solicitudes (11,50%)
Entrega_9	2.852 no exitosas en cierre inicial	muestra de 311 solicitudes (10,90%)
Entrega_10	2.843 no exitosas en cierre inicial	muestra de 331 solicitudes (11,64%)
Entrega_11	1.997 no exitosas en cierre inicial	muestra de 213 solicitudes (10,67%)

Durante este mes de trabajo en campo se retiraron 7 encuestadores del Consorcio Sisbén SV 2024: 3 por motivos personales / familiares, 3 por otro trabajo / oferta laboral y 1 por otros motivos no informados.

Ya hay un acumulado de 100 retiros: 5 supervisores y 95 encuestadores.

Registro de errores en el funcionamiento de los DMC (incidencias de software y hardware)

El Consorcio Sisbén SV 2024 no ha reportado, a la fecha, casos de error en el funcionamiento de los dispositivos móviles de captura (DMC).

Labores de Sincronización de la información

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha estado realizando ejercicios de sincronización en sus 4 centros operativos con todo el equipo de encuestadores, los lunes, miércoles y viernes de cada semana.

A corte de este informe han sincronizado:

Base Entrega_1: 13.262 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_2: 9.835 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_3: 6.149 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_4: 2.112 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_5: 6.672 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_6: 11.093 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_7: 7.001 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_8: 7.705 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_9: 7.979 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_10: 8.002 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_11: 7.140 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_12: 3.468 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_13: 3.063 encuestas exitosas, atención del 58% de las solicitudes

Inconsistencias observadas en la recolección de la información

En el ejercicio de campo desarrollado por nuestro equipo de verificadores se han evidenciado inconsistencias en la recolección de la información por parte de los Encuestadores, aquí un consolidado semanal de hallazgos:

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			Encuestas	HALLAZGOS / PERSONAL			
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	EXITOSAS	ACTIVO	RETIRADO	TOTAL	%
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1.801	26	18	44	2,4%
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2.032	24	23	47	2,3%
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1.987	54	37	91	4,6%
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2.600	69	48	117	4,5%
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2.488	94	72	166	6,7%
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2.536	46	39	85	3,4%
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2.412	69	42	111	4,6%
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2.908	9	7	16	0,6%
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,3%	2.642	52	45	97	3,7%
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2.410	84	27	111	4,6%
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2.631	29	11	40	1,5%
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2.395	88	33	121	5,1%
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1.046	45	16	61	5,8%
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761	8	2	10	1,3%
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1.202	68	44	112	9,3%
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3.641	2	2	4	0,1%
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3.834	70	28	98	2,6%
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,3%	4.905	80	46	126	2,6%
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4.095	47	18	65	1,6%
20	10/02/2025	16/02/2025	105	87	82,5%	4.935	73	35	108	2,2%
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4.981	2	4	6	0,1%
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4.365	111	19	130	3,0%
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5.313	65	18	83	1,6%
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4.855	63	8	71	1,5%
25	17/03/2025	23/03/2025	105	79	75,3%	5.062	105	10	115	2,3%
26	24/03/2025	30/03/2025	104	77	74,3%	5.183	106	9	115	2,2%
27	31/03/2025	6/04/2025	103	74	71,4%	3.650	89	13	102	2,8%
28	7/04/2025	13/04/2025	106	67	62,6%	2.577	64	1	65	2,5%
29	14/04/2025	20/04/2025	104	25	24,0%	742	15	7	22	3,0%
30	21/04/2025	27/04/2025	256	217	84,9%	3.058	19	6	25	0,8%
						93.047	1.676	688	2.364	

Tabla 58 - Inconsistencias evidenciadas en la información de campo

Los hallazgos se han encontrado principalmente en las preguntas correspondientes al nivel educativo y último año aprobado, y en todas las preguntas relacionadas con los “cuartos”.

Devoluciones de calidad del DNP

La Secretaría Distrital de Planeación – SDP, nos ha notificado 5 lotes de novedades atribuibles al operador con detalle de nuevos id que corresponde a encuestas rechazadas por el DNP; estos a su vez los hemos remitido al operador indicándoles el tiempo asignado para su debida atención:

- 101 solicitudes remitidas el 29/11/2024, todas de la base_1

- 463 solicitudes remitidas el 04/12/2024, de las bases 1 y 2
- 193 solicitudes remitidas el 27/12/2024, de las bases 1, 2 y 3
- 143 solicitudes remitidas el 03/02/2025, de las bases 2 a la 6
- 183 solicitudes remitidas el 12/03/2025, de las bases 1 a la 8

6.3. TRABAJO EN OFICINA

Verificación programación de rutas

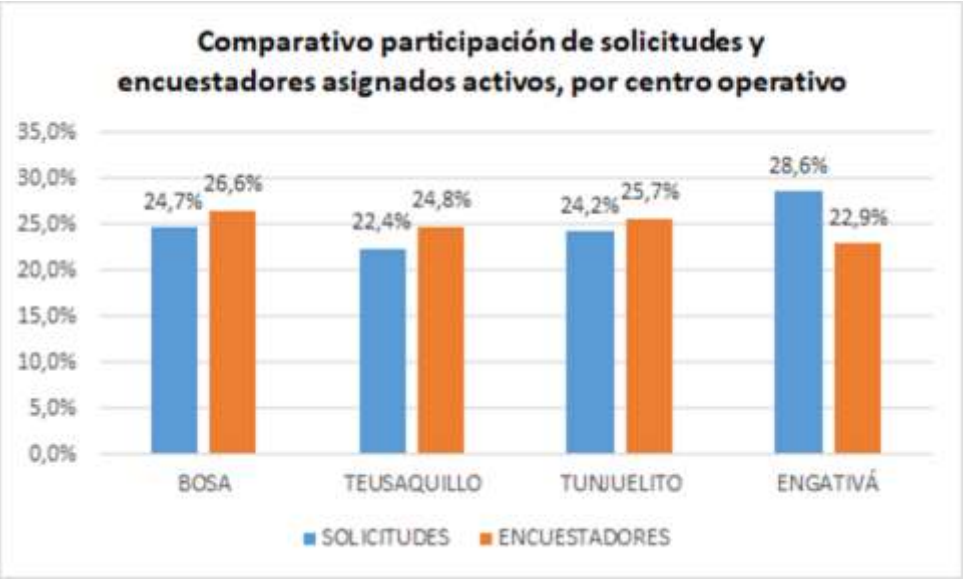
El Consorcio Sisbén SV 2024 conformó rutas (con un máximo de 12 solicitudes cada una) así: para la entrega#1 un total de 1843 rutas, para la entrega#2 hay 1399 rutas, para la entrega#3 980 rutas, para la entrega#4 son 456 rutas, para la entrega#5 son 981 rutas, para la entrega#6 son 1.484 rutas, para la entrega#7 son 998 rutas, para la entrega#8 son 1.157 rutas, para la entrega#9 son 1.240 rutas, para la entrega#10 son 994 rutas, para la entrega#11 son 1.095 rutas, para la entrega#12 son 777 rutas, y para la entrega_13 otras 654 rutas.

De las entregas 1 a la 13 ya asignaron la totalidad de las rutas.

Verificación de distribución de rutas a las coordinaciones

El Consorcio Sisbén SV 2024 realizó la distribución de las rutas y solicitudes en 4 coordinaciones (centros operativos), de las primeras 13 bases de solicitudes recibidas, de acuerdo con lo indicado en la siguiente tabla.

En la siguiente gráfica se muestra la proporcionalidad entre las solicitudes entregadas y los encuestadores asignados activos para cada una de las coordinaciones de campo.



Gráfica 1 Solicitudes VS Encuestadores

Verificación de programación de asignación de solicitudes y cargas de trabajo por equipo de supervisor/encuestadores

La asignación y distribución de cargas (solicitudes) dentro de cada coordinación de campo es muy variada, hay catorce (14) supervisores con más de 4 encuestadores, que es lo estipulado en documentos contractuales.

ZONA	COORDINADOR	CÓDIGO	SUPERVISORES	SOLICITUDES			ENCUESTADORES	Solicitudes x
				Asignadas	%	Zona	Activos	Encuestador
1 - Engativá	MONICA LISCANO	11	MARIA CONSTANZA TRUJILLO	7.118	21,3%	33.419	5	1.424
		12	OSCAR ALEXANDER ROA	6.113	18,3%		5	1.223
		13	SANDRA PATRICIA ROA GALINDO	1.160	3,5%		3	387
		14	YENIFER RODRIGUEZ CASTELLANOS	546	1,6%		3	182
		15	OSCAR OSWALDO VENEGAS GARCIA	4.314	12,9%		5	863
		16	GLORIA CRISTINA BEJARANO	4.223	12,6%		6	704
		17	EDWIN ALEXANDER MORENO JIMENEZ	4.829	14,4%		6	805
		18	NANCY JOHANA MARULANDA ZAPATA	5.116	15,3%		7	731
2 - Teusaquillo	JACQUELINE CORTÉS	21	NELSON OSWALDO DIAZ GALARZA	9.596	29,8%	32.246	5	1.919
		22	ANGEL DAVID GARCIA HUERTAS	7.825	24,3%		5	1.565
		23	ANGELA LEONILDE CAMACHO MORALES	3.856	12,0%		4	964
		24	CARLOS YESID POVEDA MONZON	4.106	12,7%		4	1.027
		26	CINDY NATALLY JIMENEZ BOLIVAR	3.372	10,5%		4	843
		27	ANDERSSON RUIZ MARIN	3.491	10,8%		5	698
3 - Bosa	ANDRÉS MENDÉZ	31	MARIO SIERRA MURILLO	5.753	17,9%	32.197	4	1.438
		32	MONICA SERRATO FUERTES	6.241	19,4%		4	1.560
		33	LUZ ANGELA BEJARANO	11.044	34,3%		4	2.761
		34	DAYR BRAULIO BELLO DORIA	5.558	17,3%		4	1.390
		35	MARTHA LUCIA RODRIGUEZ PARRA	1.966	6,1%		5	393
		37	GLORIA ESTELA GONZALEZ BARRERA	1.635	5,1%		5	327
4 - Tunjuelito	JIMMY VEGA	42	JOHN SEBASTIAN SEPULVEDA	9.780	32,4%	30.221	4	2.445
		43	FRANCISCO LIVIO TIMANA MINGAQUER	6.975	23,1%		4	1.744
		44	JAIME ROA PEDREROS	4.750	15,7%		5	950
		45	HERIBERTO CAÑAS ORDUÑA	5.551	18,4%		5	1.110
		46	FABIO RUEDA REMOLINA	3.165	10,5%		5	633
			SUMATORIAS	128.083		128.083	116	1.104

Tabla 59 - Asignación VS Cargas de trabajo

Análisis a informes y reportes generados tanto por el operador como a los provistos por la SDP

Diariamente se ha realizado análisis a los Informes de rendimiento diario y consolidado que emite el Consorcio Sisbén SV 2024, en lo cual se verifica:

- Personal Aprobado por Interventoría
- Personal Contratado por Consorcio Sisbén SV 2024
- Personal Activo en Campo y retirados
- Encuestas Exitosas de la fecha, acumulado y por realizar para lograr la efectividad ofertada
- Días faltantes (según lo indicado contractualmente para entregas recibidas)
- % Avance de Efectivas en cada fecha

A continuación, se presenta tabla (con registro semanal y acumulado) que relaciona lo mencionado, identificando un reporte de encuestas Exitosas en Oracle, por semana y # entrega, comparado con el reporte diario de encuestas exitosas que manifiesta el Consorcio Sisbén SV 2024 en sus Informes de rendimiento diario/acumulado.

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			AVANCE DE ENCUESTAS EXITOSAS											
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	TOTAL	BASE_1	BASE_2	BASE_3	BASE_4	BASE_5	BASE_6	BASE_7	BASE_8	BASE_9	BASE_10	BASE_11	BASE_12
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1801	1801											
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2032	2032											
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1987	1987											
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2600	2599	1										
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2488	2175	313										
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2536	1529	1007										
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2412	702	1710										
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2908	4	2900	4									
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,3%	2642	78	2273	291									
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2410	263	1188	959									
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2631	4	93	2534									
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2395		2	2090	303								
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1046		69	45	932								
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761		151		610								
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1202		55	4	126	1017							
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3641			1	2	3637							
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3834	1	2	2	1	1253	2575						
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,1%	4905	2	6	2	1	5	4887						
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4095			157	110	1	2592	1235					
20	10/02/2025	16/02/2025	105	87	82,5%	4935		2	27	13	5	6	4857	25				
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4981		2		2	500	2	142	4333				
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4365		2	2	2	229	207		2350	1572			
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5313		1		3	1	659	3		4646			
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4855					1	106	4	3	898	3843		
25	17/03/2025	23/03/2025	105	79	75,3%	5062						2	156	2	2	3262	1638	
26	24/03/2025	30/03/2025	104	77	74,3%	5183						2	481	2	2	3	4693	
27	31/03/2025	6/04/2025	103	74	71,4%	3650						1	85	607	2	2	762	
28	7/04/2025	13/04/2025	106	67	62,6%	2577				1			1	353	437	500	25	
29	14/04/2025	20/04/2025	104	25		742									376	356		9
30	21/04/2025	27/04/2025	256	217		3058									7			3051
						93.047	13.177	9.777	6.118	2.106	6.649	11.039	6.964	7.675	7.942	7.966	7.118	3.060

Tabla 60 - Rendimiento semanal del Operador

6.4. QUEJAS Y RECLAMOS

6.4.1. Conformación del archivo de quejas, reclamos y requerimientos recibidos de la SDP

En el período el operador recibió y verificó 51 casos de PQRS: 43 resueltos y 8 en proceso.

En el proyecto el operador ha recibido y verificado 283 casos de PQRS: 266 resueltos y 17 en proceso.

Durante el período el Consorcio Consultores 9010 atendió dos (2) PQR´s relacionados con temas de acoso:

- Derecho de petición: 1-2025-15857 del 25/03/2025.

  Solicitante: NUBIA CONSUELO RONCANCIO ORTIZ (52.792.332)

  Solicitud: 3747879

  Objetivo: revisión del proceso de atención y seguimiento realizado al encuestador.

  Motivo: la señora NUBIA CONSUELO RONCANCIO ORTIZ CC. 52792332, quien presenta queja en contra del encuestador RAMIRO VANEGAS, por una presunta situación de acoso ocurrida el día de la visita de realización de encuesta Sisbén desarrollada en atención a la solicitud de visita N° 3747879.

  Verificador: Reina Jesús Montenegro Urrego (CC# 51.619.226).

- Derecho de petición: 1-2025-15047 del 19/03/2025.

  Solicitante: MARIA BARBARA GAMBA (52.581.911)

  Solicitud: 3831540

  Objetivo: revisión del proceso de atención y seguimiento realizado al encuestador.

  Motivo: la señora MARIA BARBARA GAMBA, quien presenta queja en contra del encuestador MANUEL RICARDO RODRIGUEZ SILVA CC. 79535507, por una presunta situación de acoso ocurrida el 7 de marzo de 2025 durante la visita de realización de encuesta Sisbén desarrollada en atención a la solicitud de visita N° 3831540.

  Verificador: Gabriel Eduardo Rueda Giovannetty (CC# 17.972.360).

Aunque las dos denunciantes reiteraron en las visitas de verificación lo expresado en sus derechos de petición, en ninguno de los casos se logró comprobar la existencia de acoso. Asimismo, en las llamadas realizadas a otras solicitantes (mujeres) que fueron atendidas por alguno de los dos encuestadores mencionados, no se encontraron indicios de comportamiento inapropiado

6.4.2. Seguimiento y verificación de la respuesta emitida por el operador a cada una de las quejas, reclamos y requerimientos presentados en relación con la atención solicitudes de visita. Detalle de la cantidad de quejas recibidas, respondidas y en proceso de respuesta, y el aval o rechazo emitido

por la interventoría.

En atención al ciudadano se presentaron en el período 337 casos por correo electrónico y 289 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.

Durante el proyecto se han presentado, en atención al ciudadano 1.382 casos por correo electrónico y 1.205 casos por vía telefónica, todos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.

7. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA.

7.1. AVANCE FINANCIERO

7.1.1. Pagos realizados, proyección de pagos, etc.

A la fecha se han realizado 7 proyecciones de encuestas sincronizadas y aprobadas, que son susceptibles de pago, descontando las devoluciones, con los siguientes resultados:

CONCEPTO	PAGO 1	PAGO 2	PAGO 3	PAGO 4	PAGO 5	PAGO 6	PAGO 7
ATRIBUIBLES	101	463	193	143	188	201	152
SUSCEPTIBLES DE PAGO	6.527	9.521	6.633	14.507	19.305	21.937	12.933
TUTELAS	20	14	9	16	9	6	5
RQ			116	270	421	115	64
DEVOLUCIONES INTERV		337	320	226	515		
ID PAGO DUPLICADO				113			
DSCTO SOLICITUDES PAGAS							45
TOTAL A FACTURAR	6.547	9.198	6.438	14.454	19.220	22.058	12.957
ANS APLICADOS (BASES)				#1	#2	#3, 4 y 5	

Tabla 61 - Avance financiero

7.2. EQUIPO DE TRABAJO DEL CONTRATISTA

7.2.1. Verificación de roles, perfiles, cantidades

- Se ha realizado la verificación y cumplimiento de los requisitos contractuales por rol y perfil de acuerdo con la siguiente información documental: Certificado de capacitación del DNP, Copia del documento de identidad, Certificaciones de formación académica, Certificaciones de experiencia laboral.

Así mismo se validó el cumplimiento de asistencia a jornadas de capacitación y se contó con la emisión del correo de aprobación de la evaluación emitido por la SDP, para cada evento realizado.

Lo anterior con la proyección del Consorcio Sisbén SV 2024 de su personal mínimo requerido para atender las bases entregadas. Para lograr lo anterior se ha realizado un proceso de verificación de 486 registros de asistencia a capacitación y se han validado las siguientes hojas de vida: 4 para coordinador de campo, 34 para supervisor de campo, 191 para encuestador, 1 para coordinador de sistematización y 1 para apoyo de sistemas.

7.2.2. Seguimiento al proceso de contratación de personal (por rol)

Al finalizar cada jornada de capacitación (usualmente de 3 días) y contando con el correo de aprobación de la evaluación emitido por la SDP, la interventoría generó el Acta de Certificación de Aprobación para cada Capacitación (28 a la fecha, descontando una sesión cancelada), con lo cual el Consorcio Sisbén SV 2024 procedía a la contratación de su personal de campo.

A continuación, se presenta tabla con el detalle del personal convocado, capacitado, evaluado, aprobado y contratado (por rol) por el Consorcio Sisbén SV 2024:

SESIÓN #	FECHA SESIONES	CONVOCADOS CONFIRMADOS	ASISTENTES	EVALUADOS	APROBADOS SDP	REPROBADOS	APROBADOS SDP & CC9010	APROBADOS por SESIÓN		PERSONAL APROBADO POR LA INTERVENTORÍA			
										ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADORES	SISTEMAS
1	20, 23 Y 24 de Sep/2024	164	88	83	68	15	68	81,9%		47	15	4	2
2	26, 27 Y 28 de Sep/2024	40	24	23	10	13	11	47,8%		4	7		
3	1, 2 y 3 de Oct/2024	16	10	10	8	2	8	80,0%		8			
4	10 y 11 de Oct/2024	8	1	1	1		1	100,0%			1		
5	15, 16 y 17 de Oct/2024	9	7	7	5	2	5	71,4%		5			
6	18, 19 y 21 de Oct/2024	34	18	18	14	4	11	61,1%		11			
7	23, 24 y 25 de Oct/2024	17	12	12	5	7	3	25,0%		2	1		
8	23 de Ocubre / 2024	7	7	7	6	1	5	71,4%	Exp Recapac	5			
9	28, 29 y 30 de Oct/2024	25	13	13	10	3	10	76,9%		9	1		
10	31-Oct, 1 y 2 Nov /2024	20	6	5	3	2	3	60,0%		3			
11	7, 8 y 9 Nov /2024	14	8	8	5	3	3	37,5%		2	1		
12	13 Nov /2024	1	CANCELADA						Exp Recapac				
13	14, 15 y 16 Nov /2024	21	11	12	9	2	5	41,7%		3	2		
14	20, 21 y 22 Nov /2024	15	11	11	10	1	6	54,5%		6			
15	27, 28 y 29 Nov /2024	30	14	12	6	8	1	8,3%		1			
16	30 Nov /2024	2	1	1	1		1	100,0%	Exp Recapac	1			
17	4, 5 y 6 Dic /2024	60	18	18	13	5	6	33,3%		6			
18	11, 12 y 13 Dic /2024	33	20	20	9	11	5	25,0%		5			
19	8, 9 y 10 Ene /2025	196	124	112	57	55	40	35,7%		35	5		
20	14 de Enero /2025	8	4	4	3	1	3	75,0%	Exp Recapac	3			
21	21 de Enero /2025	2	2	2	1	1	1	50,0%	Exp Recapac	1			
22	23 de Enero /2025	3	3	3	3		3	100,0%	Exp Recapac	3			
23	29, 30 y 31 Ene /2025	114	49	49	26	23	10	20,4%		10			
24	5 de Febrero /2025	7	7	6	5	1	5	83,3%	Exp Recapac	4	1		
25	12 de Febrero /2025	6	6	6	5	1	4	66,7%	Exp Recapac	4			
26	15 de Febrero /2025	1	1	1	1	1	1	100,0%	Exp Recapac	1			
27	3 de Marzo /2025	4	3	3	2	1	2	66,7%	Exp Recapac	2			
28	11 de Marzo /2025	6	5	5	5		5	100,0%	Exp Recapac	5			
29	26, 27 y 28 Mar /2025	12	13	9	9		5	55,6%		5			

Tabla 62 - Convocatorias y resultados de Operador

7.2.3. Cumplimiento de obligaciones y compromisos laborales y/o contractuales del contratista con el equipo de trabajo, verificación evidencias de pago, novedades de personal, etc.

Evidencias de pago

El Consorcio Sisbén SV 2024, ha reportado los siguientes pagos.

- Del mes de septiembre/2024:

El pago a 4 coordinadores de campo, durante 5 días a cada uno de ellos.

El pago a 7 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 1 auxiliar de servicios varios.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de octubre/2024:

El pago a 4 coordinadores de campo, 14 supervisores y 83 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación, 1 auxiliar de servicios varios y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de noviembre/2024

El pago a 4 coordinadores de campo, 18 supervisores y 98 encuestadores

El pago a 11 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación

- Del mes de diciembre/2024

El pago a 4 coordinadores de campo, 18 supervisores y 101 encuestadores

El pago a 11 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de enero/2025

El pago a 4 coordinadores de campo, 25 supervisores y 139 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 6 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de febrero/2025

El pago a 4 coordinadores de campo, 26 supervisores y 160 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 6 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de marzo/2025

El pago a 4 coordinadores de campo, 23 supervisores y 137 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 6 digitadores.

De estos pagos **aun no** nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

Novedades del personal

Durante este mes de trabajo en campo se retiraron 7 encuestadores del Consorcio

Sisbén SV 2024, para un acumulado de 100 retiros: 5 supervisores y 95 encuestadores.

7.2.4. Verificación reportes de pago de aportes a seguridad social y parafiscales del contratista

En relación con la verificación de afiliaciones realizada a los soportes de afiliaciones al SGSS y seguridad social, se tienen identificados los siguientes hallazgos:

- Los profesionales presentan planillas en mora,
- Algunos profesionales no están pagando AFP,
- Faltan profesionales por envió de planillas.

7.3. NOVEDADES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA

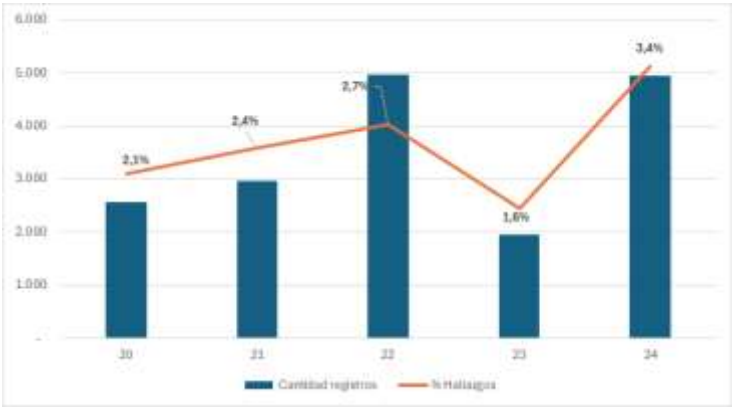
7.3.1. Conceptos, modificaciones, adiciones, incumplimientos, multas, etc.

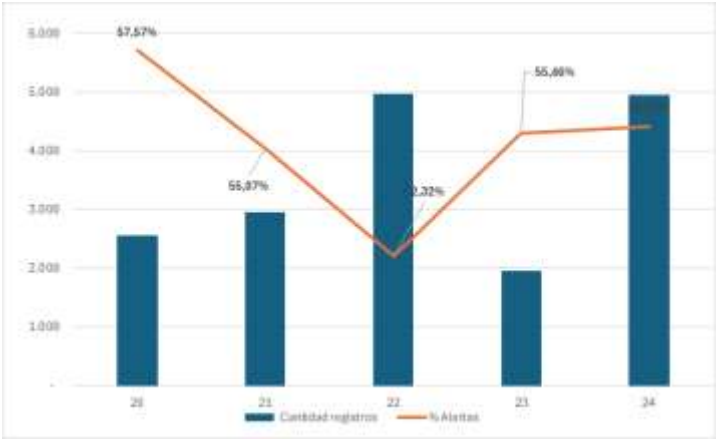
A la fecha de corte de este informe parcial no se han evidenciado elementos a reportar para este periodo.

8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INTEGRAL AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA

Se realizó verificación de calidad de la información a través de consultas de base de datos a las muestras número 22, 23 y 24 (relacionadas con las entregas 10 y 11), donde se identificaron hallazgos y observaciones, de acuerdo con lo definido en reunión con la SDP. Estas observaciones se presentaron en los comités de seguimiento correspondientes y fueron remitidas al operador para realizar las correcciones de aplicación de metodología con su equipo de campo.

De manera general se consolidaron los hallazgos y alertas sobre las entregas respectivas, así:





Específicamente para las muestras 22, 23 y 24 se reportan 335 registros identificados como hallazgos de base de datos y que han sido notificados semanalmente en los comités de seguimiento y remitidos en detalle como devoluciones al operador.

A continuación, se presenta la información:

Hallazgo	E10-M22	E10-M23	E11-M24
Clase	21	7	46
Dirección - Duplicidades	50	9	62
Dirección - Falta palabra SUR	7	5	18
Identificación - Edad frente a tipo de documento	1	0	1
Identificación - Longitud del documento	1	0	1
Identificación - Orden nombres y apellidos (extranjero)	0	0	0
Otros - Empleado del gobierno con ingresos menores a 2 SMMLV y que no recibe otros ingresos	17	3	8
Otros - Estudia pero no tiene nivel educativo	2	0	3
Otros - Numero de cuartos exclusivos	35	8	30
Total general	**134**	**32**	**169**

Tabla 63 - Verificación de calidad, muestras #22 #23 y #24

A la fecha tenemos el siguiente estado general de las devoluciones:

CATEGORÍAS	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	PENDIENTE	#N/D	Total general
INTERVENTORIA	**297**	**200**	**5**	**622**	**282**	**1.406**
ACEPTADA Y REALIZADA	297	6	3	4	282	592
HOGAR AUSENTE		90	1	338		429
NO SE ACEPTA LA DEVOLUCIÓN		30		77		107
NO SE PUEDE REALIZAR		44	1	95		140
VISITA RECHAZADA		30		108		138
RQ DEVOLUCION CALIDAD SI	**191**	**4**	**9**	**541**	**338**	**1.083**
ACEPTADA Y REALIZADA	191		7	4	338	540
HOGAR AUSENTE		3	2	288		293
NO SE ACEPTA LA DEVOLUCIÓN				21		21
NO SE PUEDE REALIZAR		1		97		98
VISITA RECHAZADA				131		131
Total general	**488**	**204**	**14**	**1.163**	**620**	**2.489**

Tabla 64- Relación de seguimiento a las devoluciones presentadas al Operador

9. COMPROMISOS y ACCIONES DE RESULTADOS

El contenido de los compromisos y acciones más relevantes sometidas a procesos de mejora se presenta a continuación así:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
Incluir la revisión por parte de la interventoría de otro tipo de vivienda que relaciona la SDP en la presentación.	Interventoría	11/4/2025 CUMPLIDO
Subsanación por parte del operador al 11/4/2025 de los pendientes de pagos a seguridad social.	Operador	11/4/2025 SIN CUMPLIR
Interventoría deberá ajustar los documentos del cierre oficial de la base 5.	Interventoría	15/04/2025. CUMPLIDO
Por parte de la interventoría se deberá mostrar y evidenciar los planes de recuperación de efectividad de las devoluciones de las bases 6 a la 12.	Interventoría	15/04/2025. CUMPLIDO
Dar alcance a los compromisos de la reunión presencial de análisis de devoluciones.	Interventoría	13/4/2025 CUMPLIDO
Actualizar los estados en Oracle de encuestas que están aprobadas por el DNP.	SDP	15/4/2025 CUMPLIDO
La interventoría emitirá un correo a la SDP y al operador del contrato con la consolidación de las referencias y observaciones por parte la ciudadanía evidenciada en la visita posterior que realiza la interventoría frente a los reportes de las devoluciones del operador.	Interventoría	25/4/2025 CUMPLIDO
Tener definido el alcance del incumplimiento del SGSST por parte del operador para la próxima reunión del 8 de mayo y las posibles acciones a implementar.	Interventoría	EN EJECUCIÓN

Tabla 65 - Seguimiento a Compromisos por las partes involucradas

10. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES, APORTES, CONTRIBUCIONES, ACCIONES DE

MEJORA

El operativo de campo del Operador ha contado con una serie de retos de cara a la cantidad suficiente de Encuestadores para poder desarrollar las visitas de campo dentro de los tiempos establecidos por el anexo técnico y el Contrato de Servicio No.891 de 2024, esto ha desencadenado, una serie de retrasos en cadena que hacen necesario aumentar los esfuerzos y la efectividad en los procesos de convocatoria, capacitación, prueba de conocimiento y contratación de más personal de campo, de tal forma se implementó en su momento (noviembre de 2024) el plan de contingencia que le permitía al Operador mejorar los procesos de capacitación y contratación de personal, no obstante se están evaluando cuáles de las actividades inicialmente aprobadas deben o pueden continuar activas.

Para las entregas #1, #2, #3, #4 y #5 se han afectado los ANS tanto de Oportunidad, efectividad y calidad dadas las condiciones del trabajo de campo del Operador, asociado principalmente a la baja cantidad de encuestadores en campo para poder cubrir las solicitudes de cada entrega dentro de los tiempos definidos, se han tomado medidas extraordinarias que, si bien han ayudado a no desmejorar los resultados, aún no se llega a los mínimos esperados, sin embargo, los tiempos y cantidades para las cuatro últimas señaladas, es de mucho menor cuantía que las primeras tres de éstas; para las entregas #6, #7, #8, #9, #10 y #11 se verán afectaciones en al menos dos (2) de los ANS determinados para el contrato.

Se espera que una vez el Operador aumente tanto el número de encuestadores, así como la efectividad y calidad en resultados de éstos, se empiecen gradualmente a cumplir las metas de trabajo de campo para las siguientes entregas.

A la fecha de corte de este informe se está evaluando la pertinencia de la extensión del contrato del Operador en aras de lograr la atención de la mayor cantidad de solicitudes que sea posible con base en el presupuesto.